KI.ordo®

Manual de uso

Todas las funciones y flujos de KI.ordo explicados paso a paso, con capturas de pantalla y ejemplos.

PARTE A · PRIMEROS PASOS

1 Así está organizado KI.ordo
2 Contratar un plan e iniciar sesión
3 La interfaz
4 Resumen

PARTE B · FUNCIONES

5 Conocimiento
6 Agentes
7 Flujos
8 Los bloques en detalle
9 Plantillas y flujos de ejemplo
10 Proyectos
11 Chat web
12 API, webhooks y MCP
13 Shopify
14 Organigrama
15 Matriz de responsabilidades
16 Diagnóstico de procesos
17 Asistente de manuales
18 Academia
19 Equipo y roles
20 Ajustes
21 Suscripción y saldo de IA

PARTE C · FLUJOS DE TRABAJO

22 Del conocimiento al chat web
23 Proyecto de consultoría con KI.ordo
24 Incorporar a una persona
25 Mantenimiento periódico

ANEXO

26 Solución de problemas
27 Accesibilidad
28 Valores y límites
29 Glosario

Versión: 22 de octubre de 2026

Las capturas de pantalla muestran datos de ejemplo.

PARTE A

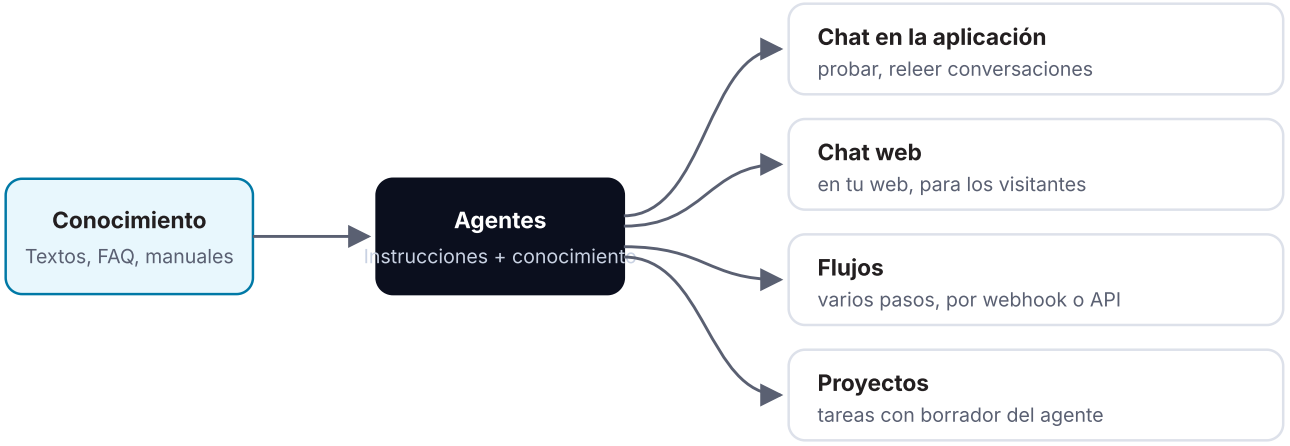
Primeros pasos.

Cómo está organizado KI.ordo, cómo iniciar sesión y cómo moverte por la interfaz.

1 Así está organizado KI.ordo.

Idioma: la aplicación KI.ordo está disponible en cinco idiomas: alemán, inglés, italiano, francés y español. Las capturas de pantalla de este manual muestran la versión en español, y los botones y menús se citan tal como aparecen en ella, por ejemplo ‹**Ajustes**›.

KI.ordo es una plataforma de trabajo para agentes de IA. Se compone de unas pocas piezas que se apoyan unas en otras. El **conocimiento** es la base: textos, manuales y preguntas frecuentes de tu empresa. Los **agentes** responden a partir de ese conocimiento. Puedes usar los agentes en cuatro sitios: en el chat de la aplicación, como chat en tu web, en flujos y en proyectos.



Además: herramientas de organigrama, matriz de responsabilidades, diagnóstico de procesos y asistente de manuales.

ÁREA	PARA QUÉ SIRVE	CAPÍTULO
Conocimiento	Textos en los que se apoyan los agentes. KI.ordo los divide en secciones y encuentra las adecuadas para cada pregunta.	5
Agentes	Asistentes de IA con instrucciones fijas, un modelo y conocimiento asignado.	6
Flujos	Unir varios pasos en un proceso repetible, p. ej. «leer el correo, clasificarlo, redactar una respuesta». Se inician con un clic, por API, por webhook o según una programación.	7 a 9
Plantillas	Importar agentes y flujos ya hechos con un clic y adaptarlos.	9
Proyectos	Ordenar tareas en un tablero y pedir borradores a los agentes.	10
Chat web	Ofrecer un agente como ventana de chat en una web.	11
API y webhooks	Llamar a agentes y flujos desde otros programas, también desde Claude y Claude Code (MCP).	12
Shopify	Consultar pedidos y productos de tu tienda Shopify en los flujos.	13

Herramientas	Organigrama, matriz de responsabilidades, diagnóstico de procesos, asistente de manuales.	14 a 17
Academia	Lecciones breves con ejercicios y cuestionarios: entender la IA y aprender KI.ordo paso a paso.	18
Administración	Equipo, roles, ajustes con marca propia, copia de seguridad y registro de cambios, suscripción y saldo de IA.	19 a 21

Espacios de trabajo

Todo el contenido pertenece a un **espacio de trabajo**, por ejemplo tu empresa o un cliente. Cada espacio de trabajo tiene su propio conocimiento, sus agentes, flujos y proyectos y su propio equipo. Una persona puede ser miembro de varios espacios de trabajo y cambiar entre ellos arriba a la izquierda. El contenido de un espacio de trabajo no se ve en los demás.

¿Quién responde?

Las respuestas las escribe Claude, un modelo de IA de Anthropic. Para ello, KI.ordo envía a Claude las instrucciones del agente, la conversación hasta el momento y las secciones de conocimiento adecuadas. Arriba a la derecha en la aplicación, ‹**Claude conectado**› indica que el acceso está configurado. Si pone ‹**IA no conectada**›, la IA no está disponible en ese momento; KI.ordo sigue funcionando, pero da respuestas de ejemplo marcadas como tales. El acceso lo configura el proveedor; tú no tienes que hacer nada. En el acceso demo desde la web aparece ‹**Acceso demo**› (capítulo 2).

> **Principio:** las respuestas de la IA son borradores. Revisa el contenido antes de compartirlo o de tomar decisiones con él. Las decisiones las toman las personas.

2 Contratar un plan e iniciar sesión

Llegas a la aplicación con ‹**Iniciar sesión**›, arriba a la derecha en **www.kiordo.de**. Si KI.ordo funciona en tu propio servidor con el plan Enterprise, es la dirección de ese servidor con `/app/` al final.

Contratar un plan y crear la cuenta

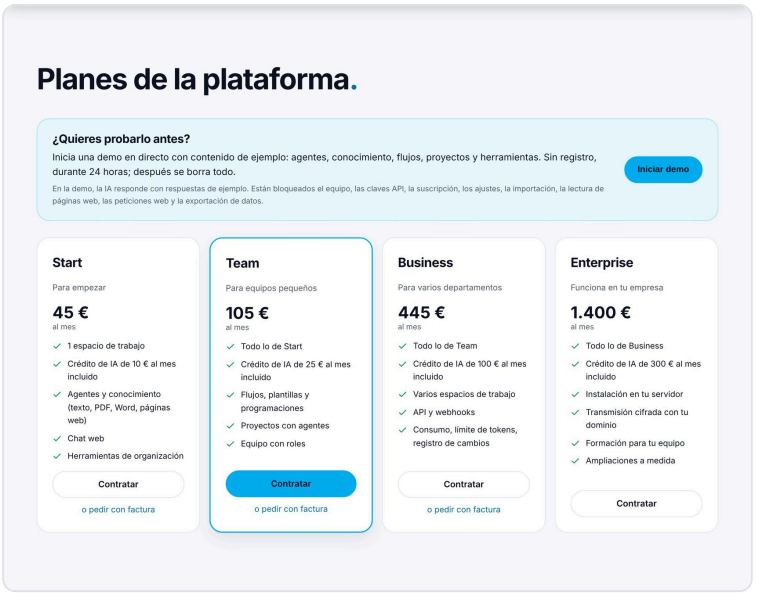


Fig. 1 · Página de precios con los cuatro planes y «Contratar»

1. En la web, abre ‹**Precios**› y haz clic en ‹**Contratar**› en el plan que te encaje.
2. Llegas a la página de pago de Stripe. Introduce allí el método de pago y la dirección de facturación; también puedes indicar un NIF-IVA y un código de descuento. Con **Atrás** en la página de pago vuelves a la página de precios sin comprar.
3. Tras el pago se abre KI.ordo con el aviso «Pago recibido: plan …. Crea ahora tu cuenta.» (fig. 2).
4. Escribe **Tu nombre** y el **Espacio de trabajo** (p. ej. el nombre de tu empresa). El **Correo electrónico** es la dirección de tu pedido y no se puede cambiar aquí.
5. Elige una **Contraseña** de al menos 10 caracteres y haz clic en ‹**Crear cuenta**›. Habrás iniciado sesión y serás **Propietario** del nuevo espacio de trabajo con el plan contratado.

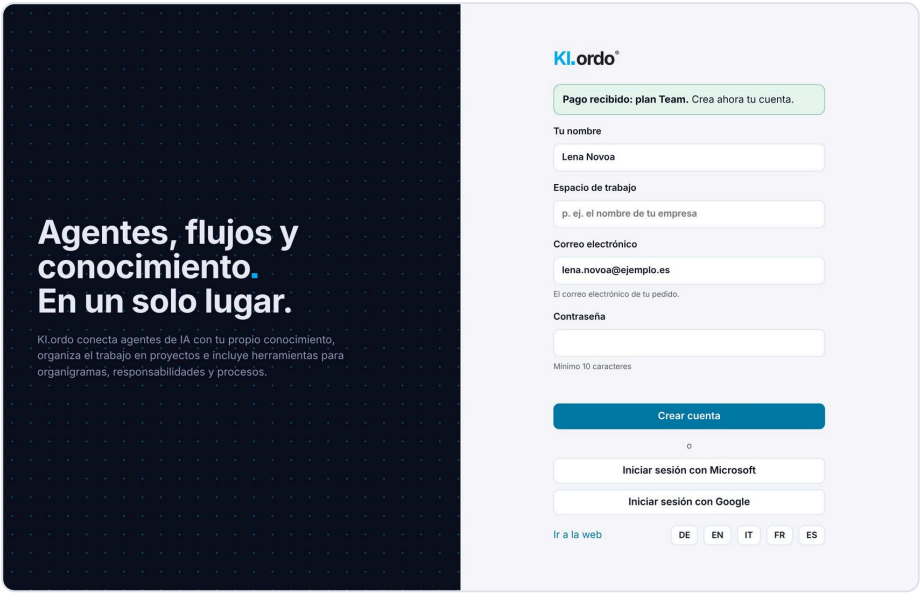


Fig. 2 · Crear la cuenta tras el pago; la dirección de correo viene del pedido

Un espacio de trabajo creado así empieza con contenido de ejemplo en el idioma elegido: la fuente de conocimiento «Ejemplo: servicios y proceso», el agente «Recepción», el flujo «Clasificar una solicitud» y el proyecto «Ejemplo: reorganización de compras». Puedes cambiarlos o borrarlos.

Pedir con factura

Las empresas también pueden contratar con factura en lugar de con Stripe y pagar por transferencia. Si debajo de un plan aparece el enlace ‹**o pedir con factura**›, esa opción está disponible para ese plan.

1. En la página de precios, haz clic en ‹**o pedir con factura**› debajo del plan. Se abre la página «Pedir con factura» (fig. 3).
2. Rellena **Plan**, **Empresa**, **Tu nombre**, la dirección y el **País**. El **NIF-IVA** es obligatorio para empresas de la UE fuera de Alemania. El formulario muestra el importe neto, el IVA y el total al mes.
3. Indica el **E-mail para facturas e inicio de sesión** y una **Contraseña de tu cuenta** (mínimo 10 caracteres). Si ya has iniciado sesión, no hace falta contraseña: el plan se añade a tu cuenta como nuevo espacio de trabajo.
4. Confirma que haces el pedido como empresa, acepta las condiciones generales y haz clic en ‹**Hacer pedido con obligación de pago**›.
5. Recibirás un correo con un enlace de confirmación válido durante 48 horas. KI.ordo solo crea la cuenta y el espacio de trabajo cuando haces clic en ese enlace y después en ‹**Confirmar pedido ahora**›.
6. La primera factura llega en PDF por correo. Después habrás iniciado sesión y entrarás en la aplicación; el espacio de trabajo empieza con el contenido de ejemplo.

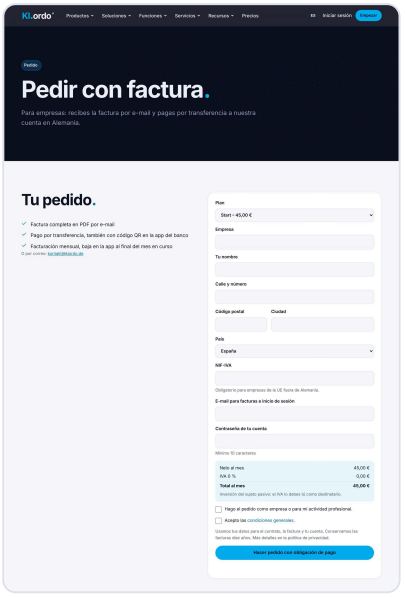


Fig. 3 · Formulario «Pedir con factura» en la web

Las facturas llevan un código QR (GiroCode) que puedes escanear con la app de tu banco. La facturación es mensual; cada mes recibes una factura nueva. Si el pedido está configurado para que la IA arranque solo después del pago, la aplicación muestra «La IA se activará en cuanto se pague la primera factura.». Todas las demás funciones ya puedes usarlas. Las facturas y la cancelación están en la aplicación, en Ajustes (capítulo 21).

Probar primero: el acceso demo

En la página de precios está el recuadro **¿Quieres probarlo antes?** (fig. 4). ‹**Iniciar demo**› abre, sin registro, un espacio de trabajo propio con contenido de ejemplo: agentes, conocimiento, flujos, proyectos y herramientas. También la página de inicio de sesión de la aplicación lleva allí, en «¿Quieres probarlo primero?».

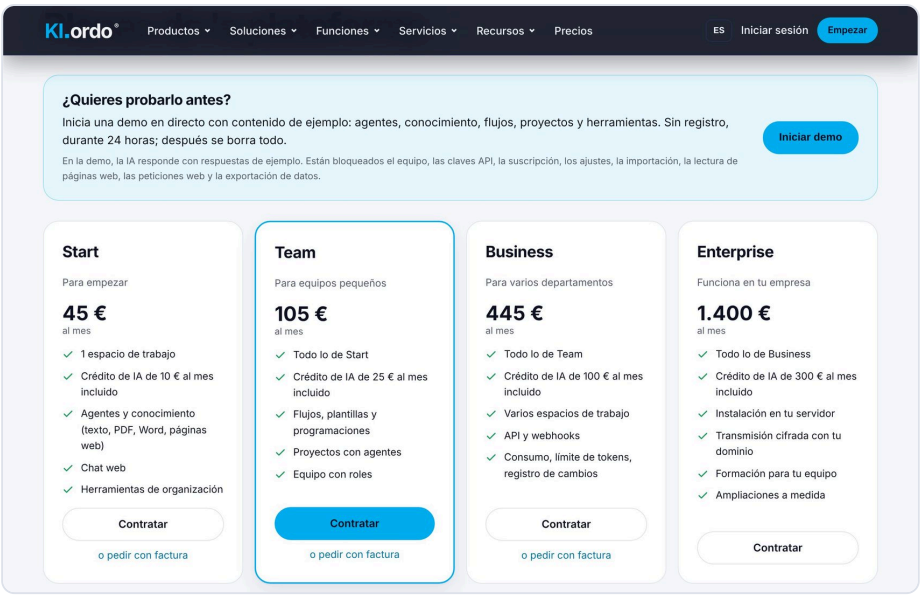


Fig. 4 · Recuadro «¿Quieres probarlo antes?» con «Iniciar demo» en la página de precios

- La demo dura **24 horas**. Arriba en la aplicación, la **barra de la demo** muestra el tiempo restante junto con ‹**Contratar ahora**› y ‹**Finalizar demo**›. Arriba a la derecha aparece ‹**Acceso demo**›.
- La IA contesta con **respuestas de ejemplo** en lugar de con IA real.
- Están bloqueados el equipo, las claves de API, la suscripción, los ajustes, la importación, la lectura de páginas web, las solicitudes web y la exportación de datos. Se admiten archivos y textos de hasta unos 2 MB.
- ‹**Finalizar demo**› borra todo el contenido al instante, tras pedir confirmación. Si no, KI.ordo elimina la demo automáticamente cuando caduca.
- Desde una misma conexión a internet solo se pueden iniciar unas pocas demos al día. La web avisa cuando se alcanza el límite.

Ya tienes una cuenta

- Si ya existe una cuenta con la dirección de correo del pedido, KI.ordo te lo indica y muestra el inicio de sesión. Cuando inicias sesión, el pedido se asigna a tu cuenta: KI.ordo crea un nuevo espacio de trabajo vacío con el plan contratado.
- Si al volver de Stripe ya has iniciado sesión, solo tienes que escribir el **Nombre del espacio de trabajo** y hacer clic en ‹**Crear espacio de trabajo**›.

Iniciar sesión

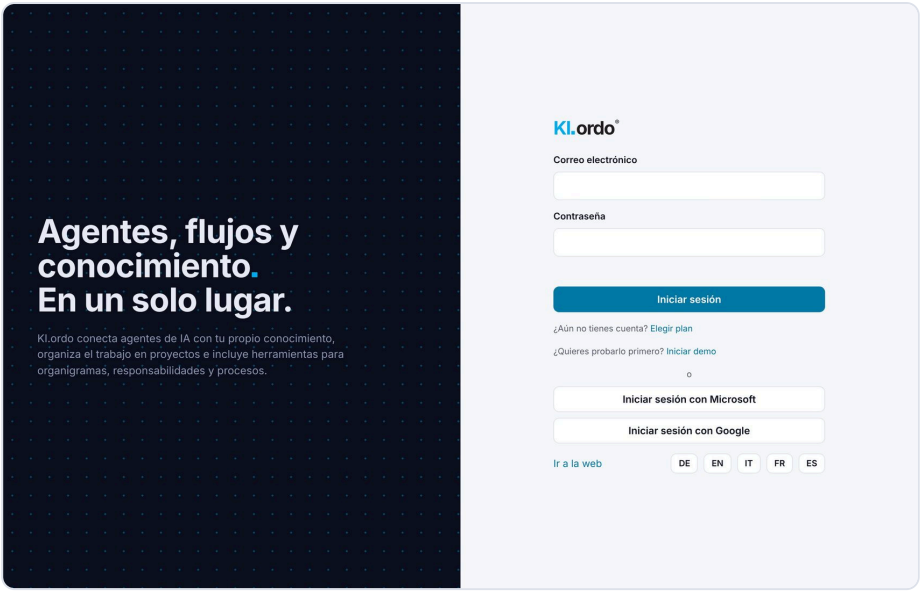


Fig. 5 · Página de inicio de sesión con acceso mediante cuenta de empresa

Escribe el correo electrónico y la contraseña y pulsa ‹**Iniciar sesión**›. La sesión sigue abierta 14 días. Con ‹**Cerrar sesión**›, abajo en la barra lateral izquierda, la cierras al momento. ‹**Elegir plan**›, junto a «¿Aún no tienes cuenta?», lleva a la página de precios.

Iniciar sesión con la cuenta de empresa (SSO)

Si el proveedor ha configurado el inicio de sesión con cuenta de empresa, debajo de «o» aparecen botones como ‹**Iniciar sesión con Microsoft**› o ‹**Iniciar sesión con Google**›. Un clic te lleva a la página de inicio de sesión de tu empresa y después de vuelta a KI.ordo, sin contraseña propia.

- KI.ordo identifica el inicio de sesión por la **dirección de correo**. Si ya existe una cuenta con ella, entras con esa cuenta.
- Si todavía no hay cuenta, aparece «Aún no existe ninguna cuenta con este correo electrónico. Pide una invitación a un Admin.». Tras la invitación (capítulo 19) podrás entrar.
- Si no ves los botones, el inicio de sesión con cuenta de empresa no está configurado.

Recibir una invitación

Las demás personas no necesitan una suscripción propia. Un Admin las invita en ‹**Equipo**› y les da una contraseña provisional (capítulo 19).

> **Idioma:** KI.ordo está disponible en alemán, inglés, italiano, francés y español. Abajo en la página de inicio de sesión y abajo en la barra lateral izquierda cambias de idioma con ‹**DE**›, ‹**EN**›, ‹**IT**›, ‹**FR**› y ‹**ES**›. Si no eliges ninguno, KI.ordo usa el idioma configurado en tu navegador.

3 La interfaz.

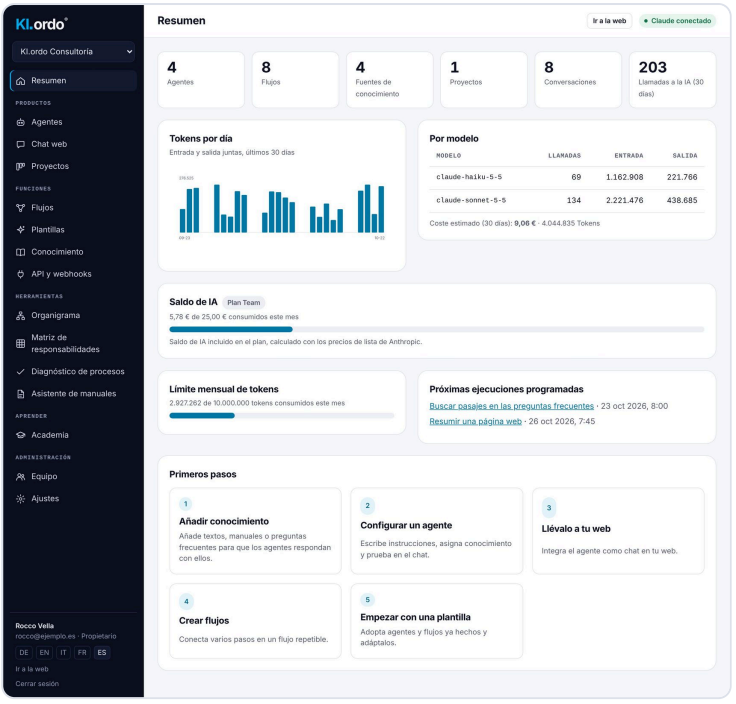


Fig. 6 · Estructura: barra lateral izquierda con la navegación, cabecera con el título de la página y el estado de la IA, área de contenido

ELEMENTO	FUNCIÓN
Espacio de trabajo (arriba a la izquierda)	Muestra el espacio de trabajo actual. Con el selector cambias de espacio o creas uno vacío con ‹ **+ Nuevo espacio de trabajo** ›.
Navegación	Organizada en **Productos** (Agentes, Chat web, Proyectos), **Funciones** (Flujos, Plantillas, Conocimiento, API y webhooks), **Herramientas**, **Aprender** (Academia) y **Administración**.
Pie de la barra	Nombre, correo y rol, selección de idioma (DE, EN, IT, FR, ES), enlace a la web y cerrar sesión.
Cabecera	Título de la página, ‹ **Ir a la web** › y estado de la IA: ‹ **Claude conectado** ›, ‹ **IA no conectada** › o, en el acceso demo, ‹ **Acceso demo** ›.

En el móvil

En pantallas estrechas, la navegación está plegada. El icono de las tres rayas, arriba a la izquierda, la abre; al tocar una entrada se vuelve a cerrar.

Claro y oscuro

En ‹**Ajustes**› › Apariencia eliges **Automático** (como el sistema operativo), **Claro** u **Oscuro**. La elección vale para este navegador.

Uso con el teclado

KI.ordo se puede manejar por completo con el teclado. La primera pulsación de **Tab** muestra ‹**Saltar al contenido**›; tras cada cambio de página, el foco queda en el título. En el chat, **Intro** envía el mensaje y **Mayús + Intro** empieza una línea nueva. **Esc** cierra los diálogos y el menú. Más información en el capítulo 27.

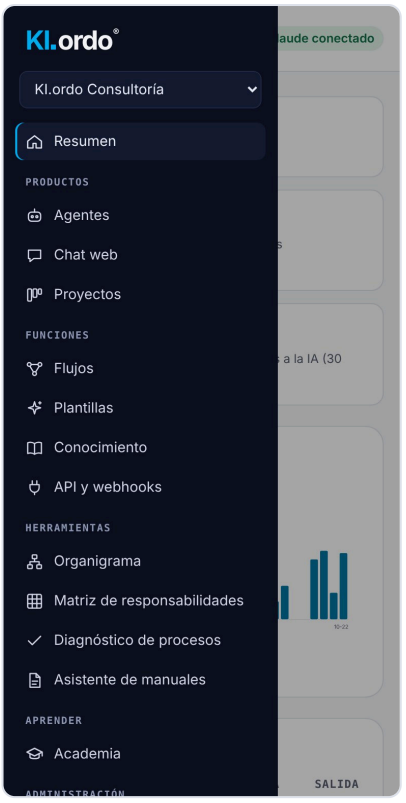


Fig. 7 · Navegación abierta en el móvil

4 Resumen.

La página de inicio, ‹**Resumen**›, reúne lo más importante del espacio de trabajo (fig. 6):

- **IA no conectada temporalmente:** esta tarjeta aparece arriba del todo solo cuando la IA no está disponible. Todas las funciones siguen disponibles, pero la IA solo da respuestas de ejemplo; tu contenido se conserva. No tienes que hacer nada: el proveedor se encarga.
- **Cifras clave:** número de agentes, flujos, fuentes de conocimiento, proyectos, conversaciones y llamadas a la IA de los últimos 30 días.
- **Tokens por día:** barras con la cantidad de texto procesada (entrada y salida) en los últimos 30 días. Pasa el ratón por una barra para ver el valor.
- **Por modelo:** llamadas y tokens por modelo de Claude. Si has introducido precios en Ajustes, debajo aparece una estimación del coste en euros.
- **Saldo de IA:** el saldo incluido en el plan y cuánto se ha consumido este mes (fig. 8, capítulo 21). En el acceso demo, esta tarjeta no aparece.
- **Límite mensual de tokens:** barra con el consumo del mes natural, si hay un límite definido en Ajustes (capítulo 20). A partir del 80 % se vuelve naranja; al 100 %, roja.
- **Próximas ejecuciones programadas:** los cinco próximos flujos con programación y su fecha (capítulo 7).
- **Primeros pasos:** cinco tarjetas que llevan a Conocimiento, Agentes, Chat web, Flujos y Plantillas.



Fig. 8 · Tarjeta «Saldo de IA» con el plan y el consumo del mes en curso

Los tokens son la unidad con la que facturan los proveedores de IA. Como regla práctica, un token equivale a unos cuatro caracteres de texto.

PARTE B

Funciones.

Cada función con su finalidad, su manejo paso a paso, todos los campos y consejos de la práctica.

5 Conocimiento.

En ‹**Conocimiento**› reúnes los textos en los que deben apoyarse los agentes: descripciones de servicios, preguntas frecuentes, normas internas, manuales, también como archivo PDF o Word o directamente desde una página web. KI.ordo divide cada fuente en secciones de unos 900 caracteres que se solapan ligeramente. Con cada pregunta, KI.ordo busca las secciones más adecuadas y se las pasa al agente. El agente cita la fuente de su respuesta entre corchetes, p. ej. [1].

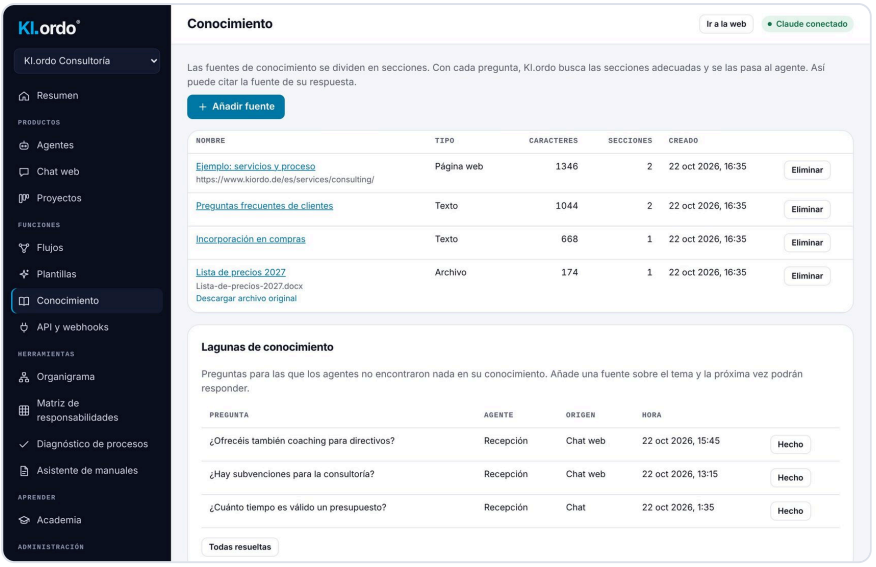


Fig. 9 · Lista de fuentes de conocimiento con tipo, origen, número de caracteres y de secciones

Añadir una fuente

‹**Añadir fuente**› abre un diálogo con tres pestañas. Cambias de pestaña con un clic o con las teclas de flecha.

PESTAÑA	CÓMO SE HACE
Texto	Pon un **Nombre** y pega el texto en **Contenido** (mínimo 20 caracteres). El nombre aparecerá después en las citas de fuentes, así que elige uno claro, p. ej. «Preguntas frecuentes de clientes».
Archivo	Elige un archivo: **PDF**, **Word (DOCX)**, TXT, Markdown, CSV, JSON o HTML de hasta 20 MB. KI.ordo extrae el texto. Si no pones un nombre, se usa el del archivo.
Página web	Escribe la dirección con `https://`. **Solo esta página** lee una página; **Todas las páginas del sitemap** lee hasta 50 páginas de una web cuyo sitemap indiques (normalmente `https://tu-dominio.es/sitemap.xml`). Cada página se convierte en una fuente propia, con su dirección como origen.

‹**Añadir**› guarda la fuente. KI.ordo indica cuántas secciones o páginas se han guardado.

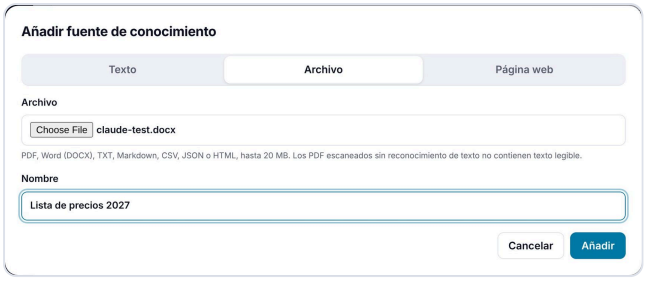


Fig. 10 · Pestaña «Archivo» con un archivo de Word seleccionado

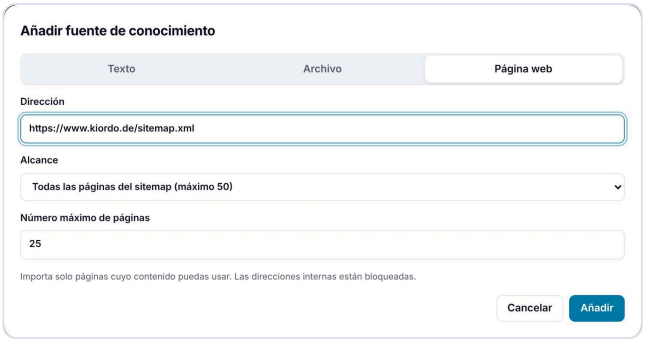


Fig. 11 · Pestaña «Página web» con sitemap

> **Límites al importar:** los PDF escaneados sin reconocimiento de texto no contienen texto legible; guárdalos antes con reconocimiento de texto en Vista Previa o en Acrobat. Los archivos de Word antiguos (`.doc`) guárdalos como `.docx` en Word o Pages. Importa páginas web solo si tienes derecho a usar su contenido; las páginas de la red interna (p. ej. `192.168.…`) están bloqueadas.

Ver, sustituir y eliminar una fuente

- Un clic en el **nombre** muestra todas las secciones tal como las recibe el agente.
- ‹**Descargar archivo original**›, debajo del nombre, descarga sin cambios el archivo que subiste (PDF, Word…). El enlace solo existe si el proveedor ha configurado un almacenamiento externo, y solo para los archivos subidos a partir de entonces (fig. 12).
- Una fuente no se puede editar. Para actualizarla, añade la nueva versión, asígnala a los agentes y elimina la antigua con ‹**Eliminar**›.

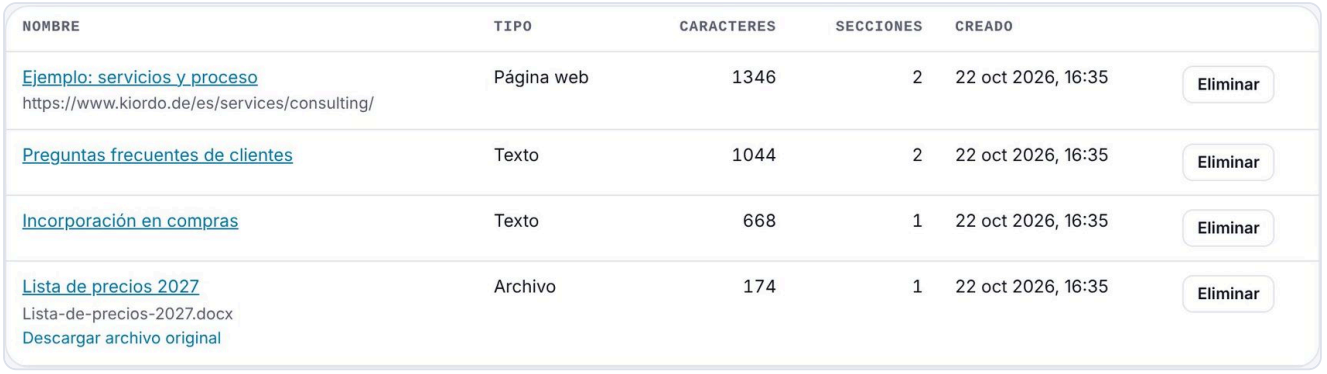


Fig. 12 · La fuente «Lista de precios 2027», importada de un archivo de Word, con el enlace «Descargar archivo original»

Lagunas de conocimiento

Si un agente tiene conocimiento asignado pero no encuentra ninguna sección adecuada para una pregunta, KI.ordo anota la pregunta en **Lagunas de conocimiento**, con el agente, el origen (chat, chat web, API, flujo, proyectos) y la hora. Así ves qué temas faltan en el conocimiento.



Fig. 13 · Lagunas de conocimiento abiertas con agente y origen

1. Revisa la lista con regularidad, por ejemplo una vez por semana.
2. Para las preguntas que se repiten, añade una fuente o amplía una existente y asígnala al agente.
3. Marca la pregunta con ‹**Hecho**›. ‹**Todas resueltas**› vacía la lista.

Probar la búsqueda

En el campo **Probar búsqueda** compruebas qué secciones encuentra KI.ordo para una pregunta. El número detrás del nombre indica la relevancia: cuanto más alto, mejor encaja. Si la búsqueda no encuentra nada útil, el agente tampoco responderá bien. En ese caso ayuda incluir en el texto las palabras que usan tus clientes.

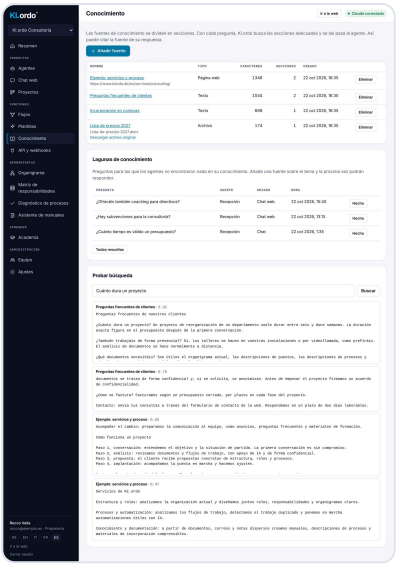


Fig. 14 · «Probar búsqueda» con resultados y relevancia

Escribir buen conocimiento

- **Una idea por párrafo.** Los párrafos cortos caben enteros en una sección.
- **Pregunta y respuesta juntas:** «¿Cuánto dura un proyecto? Normalmente entre seis y doce semanas.» Así la búsqueda encaja con las preguntas habituales.
- **Usa las palabras de tus clientes**, no solo la jerga interna. La búsqueda trabaja con palabras, no con significados.
- **Nada confidencial** en las fuentes que usa un chat web público.

6 Agentes

Un agente es un asistente de IA con instrucciones fijas, un modelo y un conocimiento seleccionado. En ‹**Agentes**› ves todos los agentes como tarjetas. La etiqueta verde **Sitio web** indica que el chat web está activado.

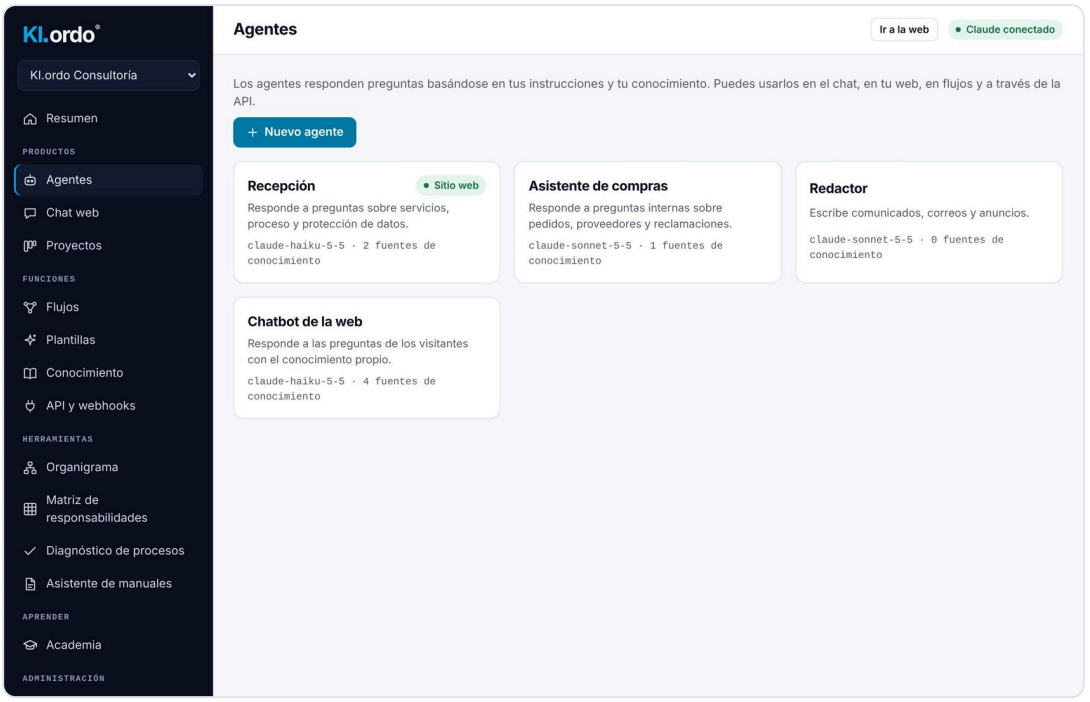


Fig. 15 · Lista de agentes con modelo y número de fuentes de conocimiento

Crear un agente

1. Haz clic en ‹**Nuevo agente**›. Kl.ordo crea un agente con valores predeterminados y lo abre.
2. Rellena los campos de la izquierda (tabla de abajo).
3. ‹**Guardar**›.
4. Pruébalo en el chat de la derecha.

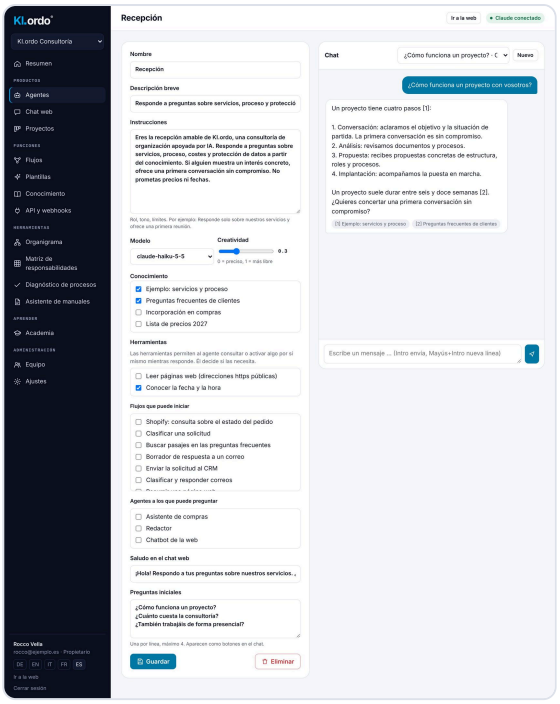


Fig. 16 · Agente «Recepción»: ajustes con herramientas y preguntas iniciales a la izquierda, chat con citas de fuentes a la derecha

CAMPO	SIGNIFICADO Y CONSEJO
Nombre	Aparece en las listas, como título en el chat web y en los flujos.
Descripción breve	Una frase para tu equipo: ¿para qué sirve el agente?
Instrucciones	Lo más importante. Rol, tono, tareas y límites, en frases completas. Hasta 20.000 caracteres. Hay un ejemplo más abajo.
Modelo	Qué modelo de Claude responde. Los modelos disponibles los define el proveedor; el primero es el predeterminado. Los modelos más grandes responden con más detalle; los pequeños, más rápido y más barato.
Creatividad	De 0 a 1. Bajo (0 a 0,3) para información objetiva, más alto (0,6 a 0,8) para textos e ideas.
Conocimiento	Marca las fuentes de conocimiento que puede usar el agente. Sin ninguna marcada, responde solo con sus instrucciones y su conocimiento general.
Herramientas	Lo que el agente puede hacer por sí mismo al responder (ver más abajo). Sin ninguna marcada, responde solo con el conocimiento y las instrucciones.
Saludo en el chat web	La primera frase que ven los visitantes en la ventana de chat.
Preguntas iniciales	Hasta cuatro sugerencias, una por línea. Aparecen como botones en el chat web y en el chat de prueba mientras no se haya hecho ninguna pregunta.

Herramientas

Con las herramientas, un agente puede consultar o activar algo por sí mismo mientras responde. Él decide si necesita una herramienta; en ese caso, debajo de la respuesta aparece **Herramientas usadas: ….**

HERRAMIENTA	EFECTO

Leer páginas web	El agente puede abrir páginas https públicas, por ejemplo una dirección que aparezca en la pregunta. Las direcciones internas están bloqueadas.
Conocer la fecha y la hora	El agente conoce la fecha y la hora actuales del servidor, por ejemplo para «¿Abrís hoy?».
Flujos que puede iniciar	El agente puede iniciar los flujos marcados con una entrada y usar su resultado.
Agentes a los que puede preguntar	El agente puede pedir información a los agentes marcados, por ejemplo a un agente especializado con su propio conocimiento.

> Las herramientas solo funcionan con Claude conectado, no con respuestas de ejemplo (acceso demo o IA no conectada). Cada uso de una herramienta consume tokens adicionales; a un agente público de la web dale solo las herramientas que de verdad necesite.

Buenas instrucciones

```
Eres la recepción amable de KI.ordo, una consultoría de organización
apoyada por IA. Responde a preguntas sobre servicios, proceso, costes
y protección de datos a partir del conocimiento. Si alguien muestra un
interés concreto, ofrece una primera conversación sin compromiso.
No prometas precios ni fechas.
```

- **Define el rol:** «Eres ...».
- **Acota la tarea:** sobre qué debe responder el agente y sobre qué no.
- **Formula las prohibiciones con claridad:** nada de compromisos de precio, nada de asesoramiento jurídico, nada de citas.
- **Indica el siguiente paso:** p. ej. «ofrece una primera conversación» o «remite a la responsable del equipo».

Además, KI.ordo da a cada agente unas reglas básicas fijas: responder en el idioma de la pregunta, ser objetivo y conciso, citar las fuentes entre corchetes y decir abiertamente cuando el conocimiento no responde a una pregunta.

Chat y conversaciones

- Escribe el mensaje abajo; **Intro** lo envía. La respuesta aparece palabra a palabra.
- Debajo de la respuesta están las **fuentes**. Pasa el ratón por encima para ver el fragmento de texto.
- El selector de la parte superior del chat lista todas las **conversaciones** anteriores con su origen: **App** (aquí, en el chat), **Chat web** o **API**. Así puedes releer lo que han preguntado los visitantes.
- ‹**Nuevo**› empieza una conversación nueva. Dentro de una conversación, el agente conoce los últimos 20 mensajes.

Eliminar: ‹**Eliminar**› borra el agente con todas sus conversaciones. Los flujos que lo usan muestran después «Agente no encontrado.».

7 Flujos

Un flujo une varios pasos en un proceso repetible. Cada paso es un **bloque**. Un flujo empieza siempre con el bloque **Entrada**, recibe un texto y al final devuelve un texto. Entre medias se puede buscar en el conocimiento, dar un encargo a Claude, preguntar a agentes, clasificar textos, comprobar condiciones, leer páginas web, iniciar otros flujos, encargar el trabajo a un equipo de IA con responsable y llamar a otros programas. Para los flujos con programación, la lista muestra la próxima ejecución; ‹**Plantillas**› lleva a flujos ya hechos (capítulo 9).

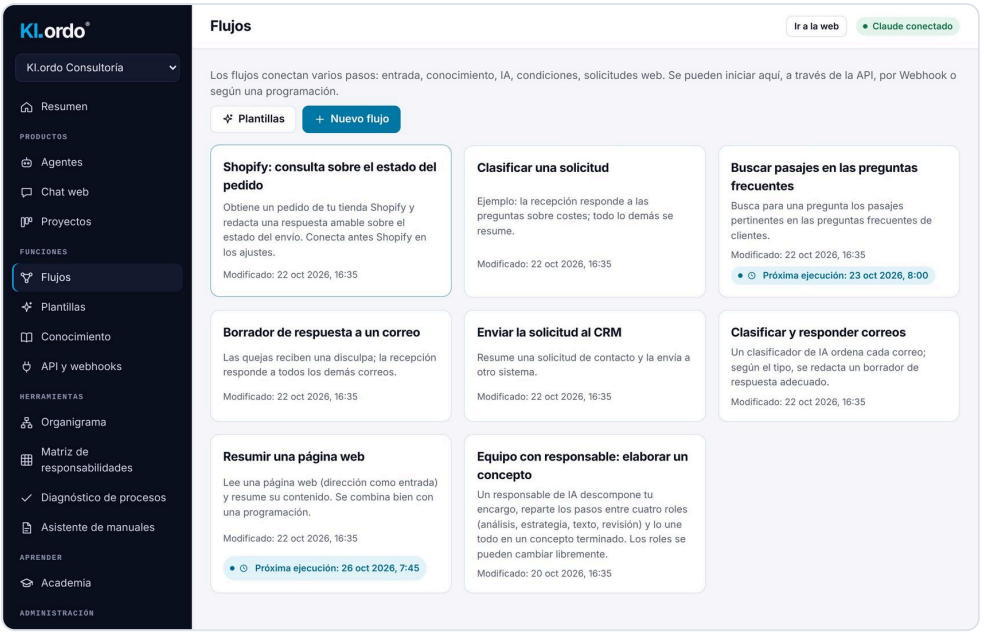


Fig. 17 · Lista de flujos

El editor

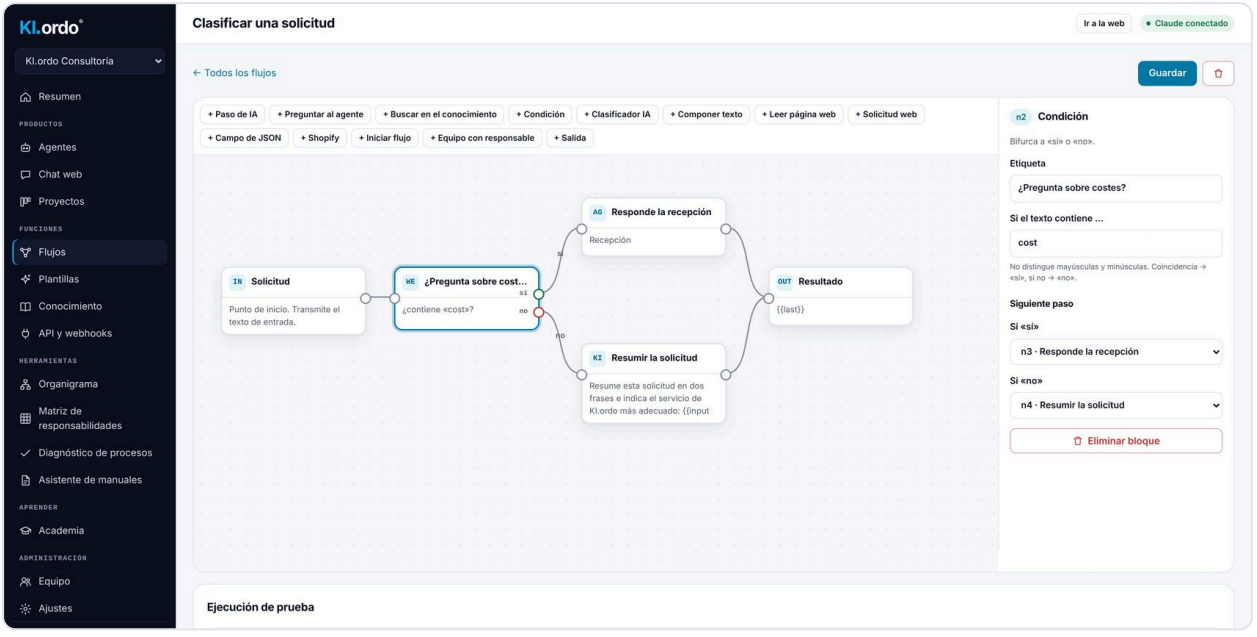


Fig. 18 · Editor de flujos: barra de bloques arriba, lienzo en el centro, propiedades a la derecha, ejecución de prueba debajo

ZONA	FUNCIÓN
Barra de bloques	Un clic en ‹**+ Paso de IA**›, ‹**+ Preguntar al agente**›, etc. coloca el bloque en el lienzo.

Lienzo	Arrastra los bloques por su cabecera para ordenarlos. Cada bloque tiene a la izquierda una entrada (punto) y a la derecha una o varias salidas: la condición tiene dos (sí, no) y el clasificador IA una por categoría más «otro».
Propiedades	Muestra los ajustes del bloque seleccionado. Sin selección: nombre y descripción del flujo.
Ejecución de prueba	Escribe una entrada de prueba y pulsa ‹**Ejecución de prueba**›. Cada paso aparece con su resultado y su duración.
Programación, Últimas ejecuciones	Debajo de la ejecución de prueba: iniciar el flujo automáticamente y consultar las últimas 30 ejecuciones (ver más abajo).

Crear un flujo

1. En ‹**Flujos**›, haz clic en ‹**Nuevo flujo**›. KI.ordo crea una base con Entrada, Paso de IA y Salida.
2. A la derecha, en **Flujo**, escribe el nombre y la descripción.
3. Añade bloques desde la barra y ordénalos.
4. **Conectar:** haz clic en el punto derecho (salida) de un bloque y después en el punto izquierdo (entrada) del siguiente. O, más fácil: selecciona el bloque y elige el siguiente a la derecha, en **Siguiente paso**.
5. Haz clic en cada bloque y configúralo a la derecha.
6. ‹**Guardar**›. Los cambios sin guardar se reconocen por el punto en «Guardar •».
7. Escribe abajo una entrada de prueba y haz clic en ‹**Ejecución de prueba**›. Si el flujo no está guardado, se guarda antes automáticamente.

Reglas para las conexiones

- Cada salida tiene **exactamente una** conexión. Si la conectas de nuevo, la nueva conexión sustituye a la anterior.
- Una entrada puede tener **varias** conexiones, p. ej. cuando dos ramas vuelven a unirse.
- La **Condición** tiene dos salidas: arriba **sí** (verde), abajo **no** (rojo). El **Clasificador IA** tiene una salida con nombre por categoría y abajo **otro**.
- Para eliminar una conexión: haz clic en la línea y, a la derecha, en ‹**Eliminar conexión**›. O elige «– sin conectar –» en **Siguiente paso**.
- **Con el teclado:** llegas a los bloques con **Tab**, **Intro** los selecciona y las **teclas de flecha** los mueven (con Mayús, en pasos más grandes).
- El bloque **Salida** termina el flujo. Si falta, el resultado del último paso es el resultado del flujo.
- Un flujo ejecuta como máximo 40 pasos. Así se evitan los bucles infinitos.

Marcadores

En los campos de texto de los bloques puedes insertar resultados de pasos anteriores con dobles llaves:

MARCADOR	SE SUSTITUYE POR
`{{input}}`	el texto con el que se inició el flujo
`{{last}}`	el resultado del paso inmediatamente anterior
`{{n2}}, {{n3}} …`	el resultado del bloque con ese identificador. El identificador aparece en el recuadro azul de la parte superior de las propiedades (p. ej. `n2`).

`{{datum}}, {{uhrzeit}}`	la fecha y la hora de la ejecución en la zona horaria del servidor, p. ej. 16.10.2026 y 08:00
`{{heute}}`	la fecha con el formato 2026-10-16, práctico para nombres de archivo y otros programas
`{{kategorie}}`	la categoría que eligió el último clasificador IA

Leer la ejecución de prueba



Fig. 19 · Ejecución de prueba: estado, cada paso con identificador, etiqueta, duración y resultado, y al final el resultado global

Después de la ejecución de prueba, los bloques ejecutados quedan marcados en el lienzo; uno con error, en rojo. En la condición y el clasificador IA, el registro indica qué rama se tomó (p. ej. **sí**, **Pregunta** u **otro**). Si hay un error, el flujo se detiene en ese punto y el mensaje indica el motivo. También las ejecuciones de prueba largas, por ejemplo con el bloque **Equipo con responsable**, llegan hasta el final; mientras tanto aparece «Ejecutando …».

Iniciar flujos

VÍA	CÓMO	CAPÍTULO
Ejecución de prueba	En el editor, para personas con el rol Editor o superior.	7
MCP	Desde Claude o Claude Code con la herramienta `run_flow`.	12
API	`POST /api/v1/flows/ID/run` con clave de API.	12
Webhook	Dirección secreta propia para cada flujo, sin clave. Ideal para formularios, Zapier, Make, n8n o webhooks de Shopify.	12, 13

Programación	Automáticamente cada hora, a diario, en días laborables o cada semana a una hora fija.	7
Agente	Un agente con la herramienta «Flujos que puede iniciar».	6
Otro flujo	Con el bloque **Iniciar flujo**.	8

Programación

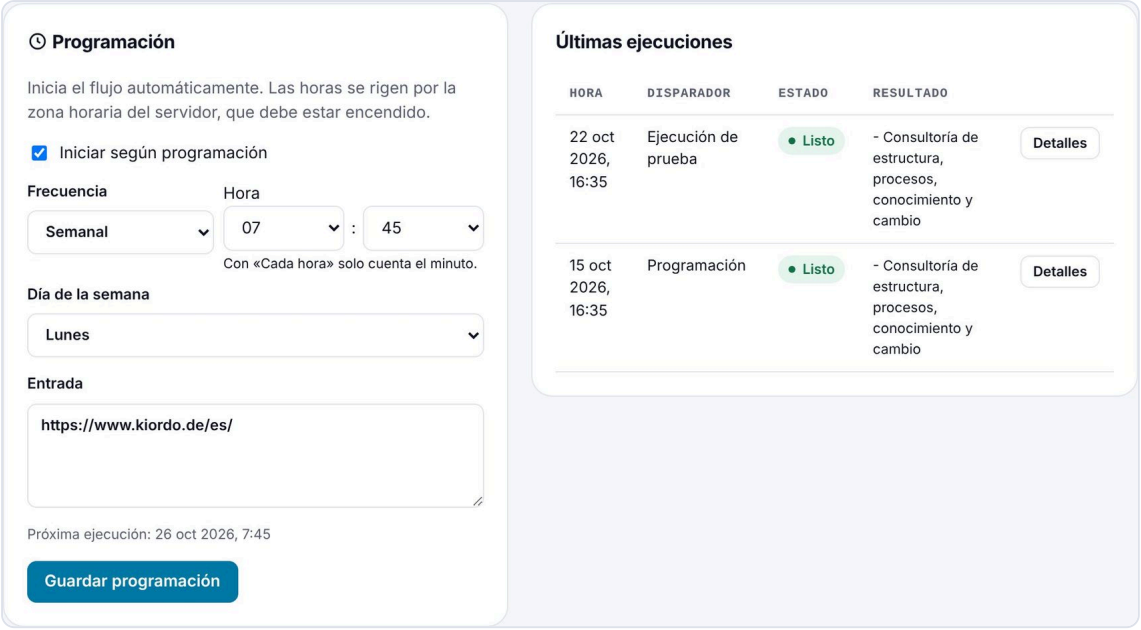


Fig. 20 · Programación (semanal, los lunes a las 07:45) y últimas ejecuciones con su disparador

1. En el flujo, abajo, en la tarjeta **Programación**, marca **Iniciar según programación**.
2. Elige la **Frecuencia**: Cada hora, Diario, Laborables (lu–vi) o Semanal; con «Semanal», elige además el **Día de la semana**.
3. Elige la **Hora** con hora y minuto. Con «Cada hora» solo cuenta el minuto: 15 significa 8:15, 9:15, 10:15…
4. En **Entrada**, escribe el texto con el que empieza cada ejecución, p. ej. una dirección web.
5. ‹**Guardar programación**›. Debajo aparece la próxima fecha.

> Las programaciones se ejecutan en el servidor, no en tu ordenador, así que tu ordenador puede estar apagado. Si el servidor no está en marcha a la hora prevista, por ejemplo por mantenimiento, esa ejecución se pierde; KI.ordo continúa en la siguiente fecha prevista. KI.ordo comprueba cada 30 segundos si toca alguna ejecución. La hora se rige por la zona horaria del servidor.

Últimas ejecuciones

Cada ejecución se guarda con la hora, el **Disparador** (ejecución de prueba, API, webhook, programación, agente, subflujo, MCP, Shopify), el estado, la entrada, el resultado y el registro de todos los pasos. ‹**Detalles**› lo muestra todo en una ventana. La lista contiene las últimas 30 ejecuciones.

8 Los bloques en detalle.

Todos los bloques tienen el campo **Etiqueta**; aparece en el lienzo y en el registro. Los demás campos:

BLOQUE	CAMPOS	QUÉ HACE
`IN` **Entrada**	–	Punto de inicio, exactamente una vez por flujo. Transmite el texto de entrada. No se puede eliminar.
`KI` **Paso de IA**	Modelo · Rol (opcional) · Instrucción	Envía la **Instrucción** a Claude y transmite la respuesta. El **Rol** define cómo se comporta Claude («Eres editor»). Respuestas de hasta unos 1.500 tokens. Sin instrucción se envía `{{last}}`.
`AG` **Preguntar al agente**	Agente · Pregunta para el agente	Un agente responde con sus instrucciones y su conocimiento, igual que en el chat. Ideal si ya tienes el conocimiento y el tono configurados en el agente.
`WI` **Buscar en el conocimiento**	Fuentes · Consulta de búsqueda · Número de resultados (1–10)	Busca en las fuentes elegidas y transmite los resultados como texto numerado, p. ej. «[1] Preguntas frecuentes: …». Sin Claude, así que es gratis y rápido.
`WE` **Condición**	Si el texto contiene …	Comprueba si el resultado del paso **anterior** contiene el término buscado (sin distinguir mayúsculas y minúsculas). Si lo contiene → salida **sí**; si no, **no**. El texto pasa sin cambios. Consejo: usa la raíz de la palabra, p. ej. `cost` para coste, costes, costar.
`KE` **Clasificador IA**	Categorías (una por línea, hasta 8) · Indicación para la IA · Texto que se clasifica · Modelo	Claude asigna el texto a exactamente una categoría, por ejemplo *Pregunta*, *Queja*, *Pedido*. Cada categoría tiene su propia salida, además de **otro** cuando no encaja ninguna. El texto pasa sin cambios; la elección queda en `{{kategorie}}`. Más fiable que una condición cuando los clientes escriben con sus propias palabras.
`TX` **Componer texto**	Texto	Compone un texto con partes fijas y marcadores, p. ej. para añadir una despedida o unir varios resultados.
`URL` **Leer página web**	Dirección (https), también como marcador, p. ej. `{{input}}`	Abre una página pública y transmite el título y el texto legible (hasta 20.000 caracteres), sin menús ni scripts. Combina bien con un paso de IA «Resume» y una programación.
`WEB` **Solicitud web**	Dirección (https) · Método (POST/GET) · Contenido (opcional, JSON)	Llama a una dirección de internet. **POST** envía, si no hay contenido propio, `{"input": …, "last": …}` como JSON; con contenido propio, exactamente ese contenido; se admiten marcadores. La respuesta (hasta 20.000 caracteres) se transmite. Si la otra parte responde con un error, el flujo se detiene con el mensaje. Solo https, tiempo límite de 10 segundos, direcciones internas (p. ej. 192.168.…) bloqueadas.

`{ }` **Campo de JSON**	Campo (ruta) · Fuente · Valor alternativo	Lee un valor de un JSON, por ejemplo de la respuesta de una solicitud web o de un paso de IA. Los puntos separan niveles y los números eligen elementos de una lista: `cliente.nombre`, `items.0.title`. Si el campo no existe, se usa el valor alternativo; sin valor alternativo, un texto vacío. Si la fuente no es JSON, el flujo da un error.
`SHOP` **Shopify**	Consulta · Término de búsqueda	Consulta tu tienda Shopify: **Pedido por número**, **Pedidos por correo electrónico**, **Buscar productos** o **Datos de la tienda**. El término de búsqueda es un número de pedido, una dirección de correo o un nombre de producto; por defecto, `{{last}}`. El resultado es JSON. Shopify debe estar conectado en Ajustes (capítulo 13).
`SUB` **Iniciar flujo**	Flujo · Entrada para el flujo	Inicia otro flujo y toma su resultado. Así creas piezas reutilizables, como «Despedida y firma». Como máximo tres niveles; un flujo no puede iniciarse a sí mismo.
`TEAM` **Equipo con responsable**	Encargo para el equipo · Roles del equipo · Agentes en el equipo · Indicación para el responsable · Número máximo de pasos (1–6) · Resultado · Modelo	Un responsable de IA descompone el encargo en pasos, los reparte entre roles o agentes y une los resultados. Detalles más abajo.
`OUT` **Salida**	Texto	Fija el resultado y termina el flujo. Por defecto, `{{last}}`.

> **Costes bajo control:** solo **Paso de IA**, **Preguntar al agente**, **Clasificador IA** y **Equipo con responsable** usan Claude y generan costes; en el bloque **Iniciar flujo** cuentan los bloques de IA del flujo iniciado. Todos los demás bloques funcionan sin IA.

Patrones habituales

PATRÓN	BLOQUES
Respuesta con conocimiento propio	Entrada → Buscar en el conocimiento → Paso de IA («Responde a {{input}} solo con estos pasajes: {{last}}») → Salida
Clasificar y bifurcar	Entrada → Clasificador IA (Queja, Pregunta, Pedido) → una rama por categoría
Vigilar una página web	Entrada (dirección) → Leer página web → Paso de IA «¿Qué hay de nuevo o importante?» → Salida, cada semana por programación
Consulta de un cliente sobre su pedido	Entrada (número de pedido) → Shopify «Pedido por número» → Paso de IA «Respuesta sobre el estado del envío» → Salida (plantilla, capítulo 13)
Datos de otro sistema	Entrada → Solicitud web (GET) → Campo de JSON → Componer texto → Salida
Escribir por etapas	Entrada → Paso de IA «Esquema» → Paso de IA «Texto según el esquema {{last}}» → Paso de IA «Acortar a 150 palabras» → Salida
Avisar a otro sistema	Entrada → Paso de IA «Resumir» → Solicitud web → Salida

Encargo grande en equipo	Entrada (encargo) → Equipo con responsable (p. ej. análisis, estrategia, texto, revisión) → Salida (plantilla «Equipo con responsable: elaborar un concepto», capítulo 9)

Consejo: para comprobar palabras fijas con un sí o un no basta la condición. En cuanto los clientes escriben con sus propias palabras, el clasificador IA es más fiable.

El bloque «Equipo con responsable»

Algunos encargos son demasiado grandes para un solo paso de IA: un concepto, un análisis, un texto extenso. El bloque **Equipo con responsable** funciona como un pequeño grupo de proyecto:

1. **Planificación:** el responsable de IA descompone el encargo en pasos y asigna cada uno al miembro adecuado. No todos los miembros tienen que intervenir y algunos reciben varios pasos.
2. **Pasos de trabajo:** los pasos se ejecutan uno tras otro. Cada miembro ve el encargo completo y los resultados que lleva el equipo hasta ese momento.
3. **Resumen:** el responsable revisa todos los resultados, resuelve o señala las contradicciones y entrega el resultado final completo.

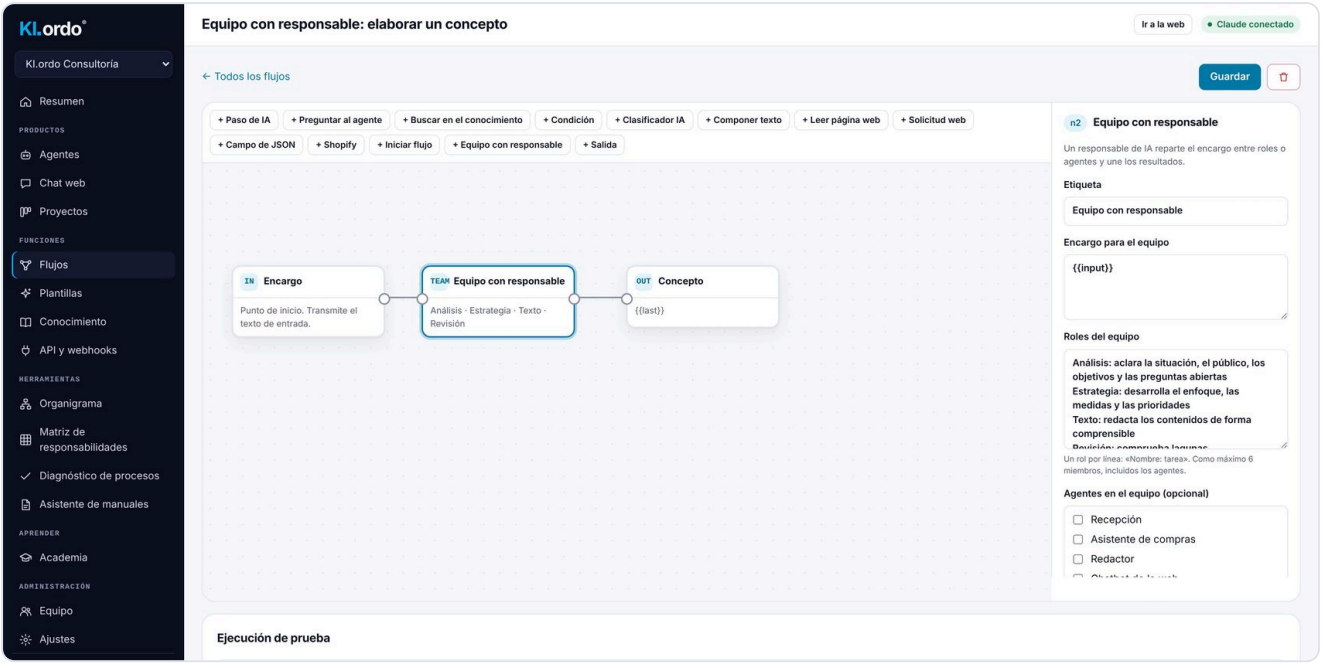


Fig. 21 · Bloque «Equipo con responsable» en el editor de flujos; a la derecha, sus ajustes

CAMPO	SIGNIFICADO
Encargo para el equipo	Lo que debe elaborar el equipo. Por defecto, `{{last}}`, es decir, el resultado del paso anterior.
Roles del equipo	Un rol por línea con la forma «Nombre: tarea», p. ej. «Redactor: escribe el borrador». Un bloque nuevo trae tres roles: Investigación, Redactor y Corrección. Como máximo 6 miembros, agentes incluidos.
Agentes en el equipo (opcional)	Marca agentes existentes. Colaboran con sus propias instrucciones y su conocimiento.
Indicación para el responsable (opcional)	Una pauta adicional para el responsable, p. ej. «Mantén un tono uniforme.»

Número máximo de pasos	De 1 a 6. Cada paso es una llamada a la IA; a eso se suman la planificación y el resumen.
Resultado	**El responsable resume** (predeterminado) o **Resultado del último paso**. La segunda opción ahorra la llamada del resumen.
Modelo	El modelo de Claude para el responsable y los roles.

En la ejecución de prueba y en «Últimas ejecuciones», el registro muestra primero el **plan** del responsable con todos los pasos y después una entrada por miembro del equipo con su resultado. Si la IA no entrega un plan utilizable, por ejemplo con respuestas de ejemplo, los miembros trabajan el encargo uno tras otro en el orden indicado.

> **Consumo:** un equipo con tres pasos y resumen necesita cinco llamadas a la IA. Si el orden ya está claro de antemano, por ejemplo investigación, texto y revisión, bastan varios pasos de IA seguidos; así funciona la plantilla «Equipo en secuencia: investigación, texto, revisión» (capítulo 9).

9 Plantillas y flujos de ejemplo.

Plantillas

En ‹**Plantillas**› hay 56 plantillas listas para tareas habituales: 50 flujos y 6 agentes. Los botones de arriba filtran por **Agentes**, **Flujos** o por una de las ocho áreas: Comunicación, Organización, Ventas, Automatización, Conocimiento, Legal y cumplimiento, Seguridad, y Datos y análisis.

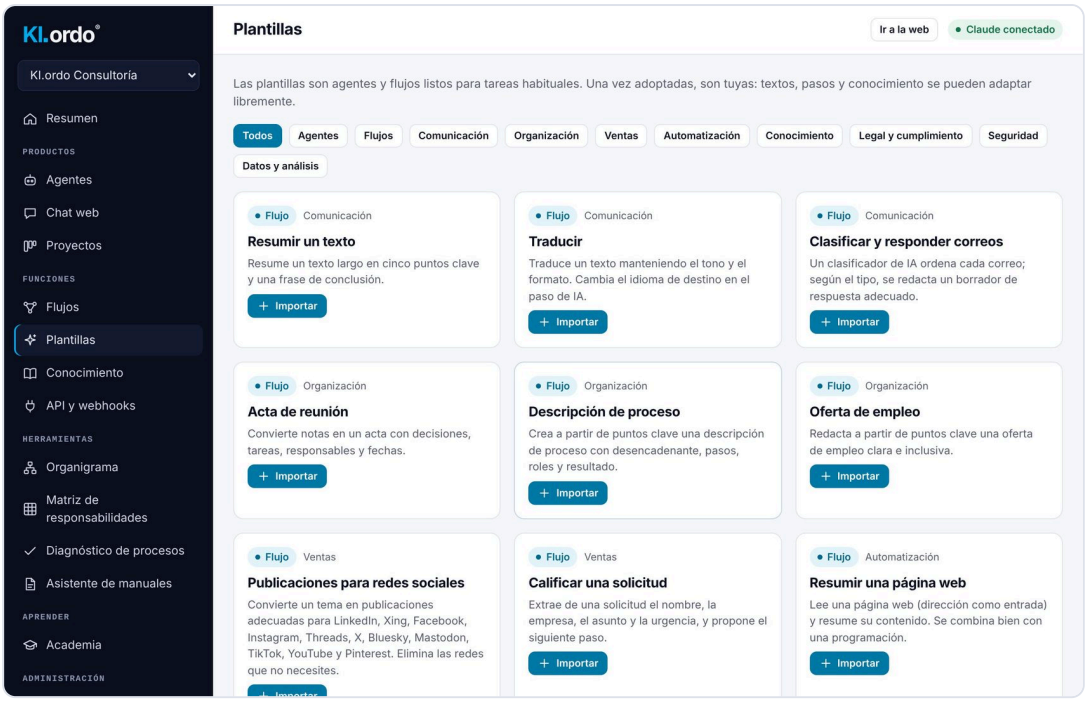


Fig. 22 · Plantillas con tipo, área y descripción

1. En la plantilla que te encaje, haz clic en ‹**Importar**› (rol Editor o superior).
2. KI.ordo crea un agente o flujo nuevo en el idioma de la interfaz y lo abre. Con la plantilla «Chatbot para la web con tu propio conocimiento» se abre, en cambio, la página Chat web (ver más abajo).
3. Adapta textos, pasos, conocimiento y modelo, pruébalo y pulsa ‹**Guardar**›.

ÁREA	PLANTILLAS
Comunicación	Resumir un texto · Traducir · Clasificar y responder correos · Reescribir un párrafo · Preparar un libro para Amazon KDP · Revisar y mejorar la legibilidad · Estructurar un texto en bruto · Corrección de textos · Informe a partir de notas · Equipo en secuencia: investigación, texto, revisión · Agentes: Atención al cliente para la web, Redactor
Organización	Acta de reunión · Descripción de proceso · Oferta de empleo · Carpeta de logros (brag book) · Feedback sobre un trabajo · Equipo con responsable: elaborar un concepto · Agente: Acompañante de incorporación
Ventas	Publicaciones para redes sociales · Calificar una solicitud · Shopify: consulta sobre el estado del pedido · Plan de account-based marketing · Completar datos de empresa · Revisar una web para la búsqueda con IA (GEO) · Planificar un lanzamiento (go-to-market) · Definir grupos objetivo (segmentación) · Asignar una solicitud (lead routing) · Mensaje personalizado al cliente · Guía para la conversación de venta · Estimar el tamaño del mercado (TAM/SAM/SOM) · Agente: Asistente de investigación
Automatización	Resumir una página web · Enviar a otro sistema · Clasificar un texto

Conocimiento	Respuesta a partir del conocimiento · Verificación de datos con tu propio conocimiento · Escribir instrucciones para un agente (metaprompt) · Agentes: Asistente interno de conocimiento, Chatbot para la web con tu propio conocimiento
Legal y cumplimiento	Revisar un contrato · Redactar un informe de cumplimiento
Seguridad	Auditoría de seguridad de un chatbot · Cortafuegos de IA: revisar la entrada
Datos y análisis	Encontrar anomalías en los datos · Comparar modelos (benchmark) · Revisar un pedido sospechoso · Agrupar solicitudes por tema · Limpiar una lista · Validar datos · Extraer nombres, empresas, lugares y fechas · Extraer datos de un documento · Analizar una tabla · Calcular el beneficio de la IA (ROAI) · Analizar el sentimiento · Generar preguntas de prueba (datos sintéticos)

La plantilla «Enviar a otro sistema» contiene una dirección de ejemplo. Antes de usar el flujo, escribe la dirección de webhook de tu sistema de destino. La plantilla «Shopify: consulta sobre el estado del pedido» necesita una conexión con Shopify (capítulo 13). Las plantillas que se apoyan en tu conocimiento asignan al importarse las fuentes de conocimiento existentes; revisa la selección en el agente.

Chatbot para la web con tu propio conocimiento (agente)

Un chatbot listo para tu web: responde solo a partir de tus fuentes de conocimiento, cita las fuentes y, si hace falta, ofrece pasar la consulta a tu equipo. Trae un saludo y tres preguntas iniciales y usa un modelo económico para el chat web. Tras ‹**Importar**› se abre directamente la página ‹**Chat web**› con la lista «Integrar el chatbot en cuatro pasos» (capítulo 11).

Equipos de roles de IA

- **Equipo en secuencia: investigación, texto, revisión** (Comunicación): tres pasos de IA en un orden fijo. El primero reúne datos y un esquema, el segundo escribe el borrador y el tercero lo hace natural y fácil de leer. Los puntos pendientes quedan marcados en el texto como [comprobar].
- **Equipo con responsable: elaborar un concepto** (Organización): un bloque **Equipo con responsable** con cuatro roles (Análisis, Estrategia, Texto, Revisión). El responsable reparte el trabajo y lo une todo en un concepto terminado. Los roles se pueden cambiar libremente (capítulo 8).

9.0 Clasificar y responder correos (plantilla)

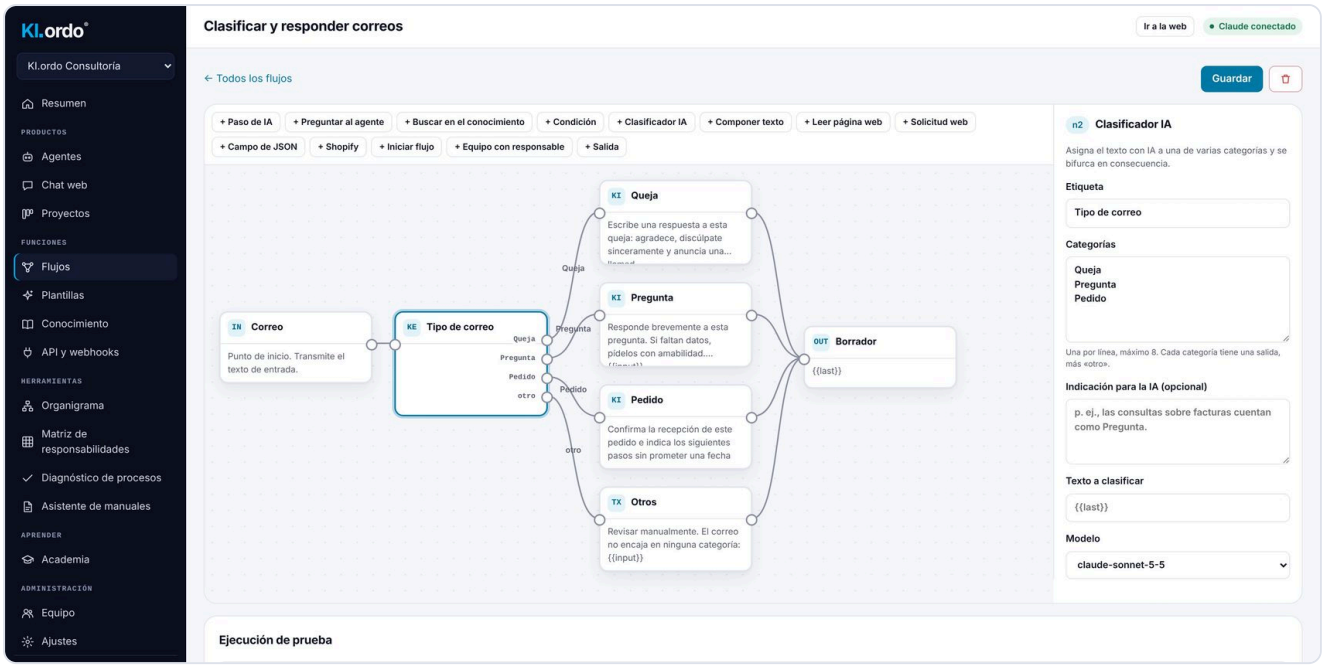


Fig. 23 · Clasificador IA «Tipo de correo» con tres categorías y «otro»; a la derecha, las categorías

Entrada «Correo» → **Clasificador IA** «Tipo de correo» (Queja, Pregunta, Pedido) → un **Paso de IA** por categoría con el borrador de respuesta adecuado y, para «otro», un bloque de **texto** con el aviso «Revisar manualmente» → **Salida** «Borrador».

9.1 Clasificar una solicitud (incluido en todo espacio de trabajo nuevo)

La recepción responde a las preguntas sobre costes; las demás solicitudes las resume un paso de IA (fig. 18).

ID	BLOQUE	AJUSTE
n1	Entrada «Solicitud»	–
n2	Condición «¿Pregunta sobre costes?»	contiene `cost` → sí: n3, no: n4
n3	Preguntar al agente «Responde la recepción»	Agente: Recepción · Pregunta: `{{input}}`
n4	Paso de IA «Resumir la solicitud»	«Resume esta solicitud en dos frases e indica el servicio de Kl.ordo más adecuado: {{input}}»
n5	Salida «Resultado»	`{{last}}`

La raíz `cost` encuentra coste, costes y costar, pero no «¿Cuánto cuesta?». Si quieres cubrir también esa forma, usa un clasificador IA en lugar de la condición.

9.2 Buscar pasajes en las preguntas frecuentes (sin coste de IA)

Busca para una pregunta los pasajes pertinentes en las preguntas frecuentes de clientes, p. ej. como preparación para una respuesta propia. La ejecución de prueba de la fig. 19 es de este flujo.

Entrada «Pregunta» → **Buscar en el conocimiento** (fuente «Preguntas frecuentes de clientes», consulta `{{input}}`, 2 resultados) → **Componer texto** («Pregunta: {{input}} / Pasajes pertinentes: {{n2}}») → **Salida**.

9.3 Borrador de respuesta a un correo

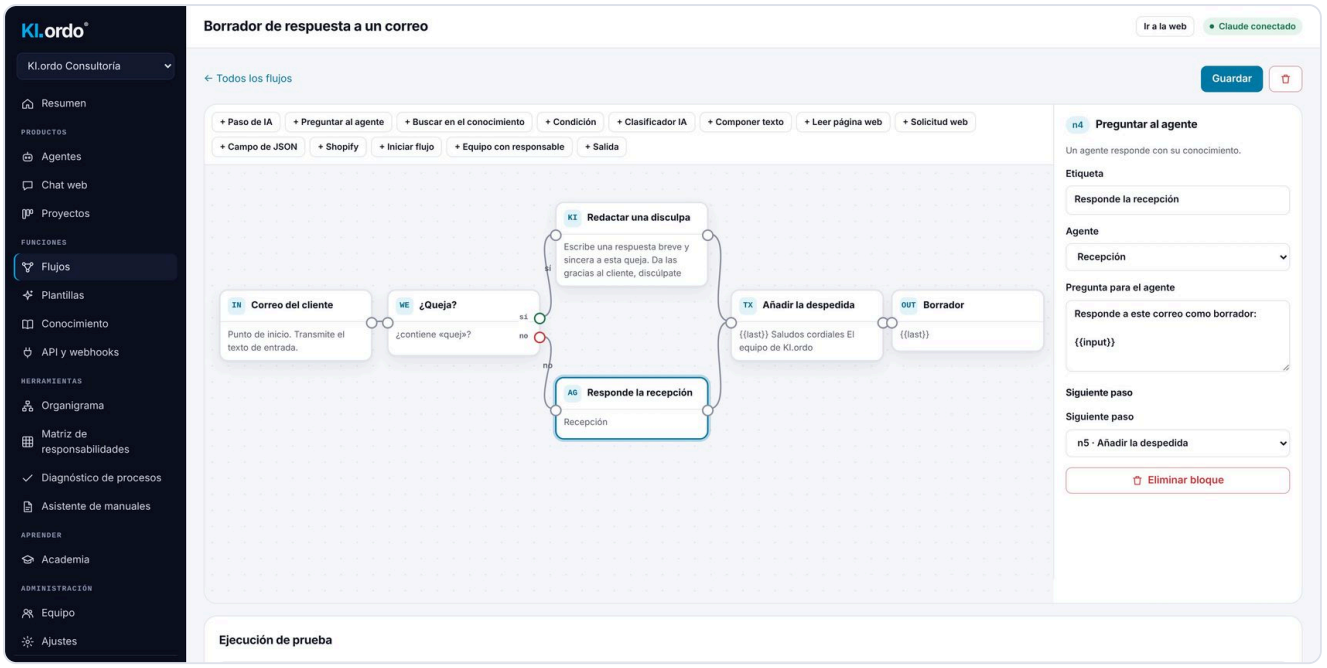


Fig. 24 · Las quejas reciben una disculpa y la recepción responde a todo lo demás; ambas ramas reciben la misma despedida

1. **Entrada** «Correo del cliente»: el texto del correo.
2. **Condición** «¿Queja?»: contiene `quej`.
3. Rama **sí**: **Paso de IA** «Redactar una disculpa», con el rol «Escribes en nombre de Kl.ordo, de forma amable y objetiva» y la instrucción «Escribe una respuesta breve y sincera a esta queja … {{input}}».
4. Rama **no**: **Preguntar al agente** «Responde la recepción», con «Responde a este correo como borrador: {{input}}».
5. Las dos ramas desembocan en **Componer texto** «Añadir la despedida»: `{{last}}` más «Saludos cordiales, el equipo de Kl.ordo».
6. **Salida** «Borrador».

9.4 Enviar una solicitud a un CRM

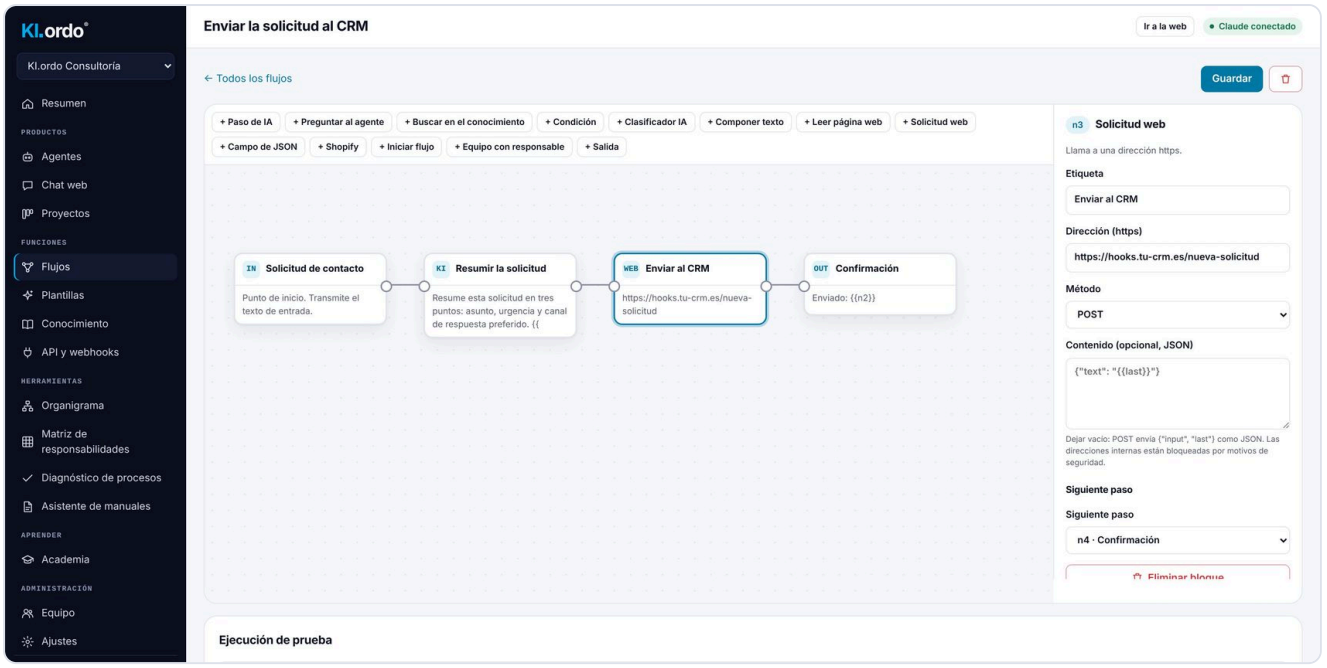


Fig. 25 · Solicitud web: dirección y método a la derecha, en las propiedades

Entrada «Solicitud de contacto» → **Paso de IA** «Resumir la solicitud» (tres puntos: asunto, urgencia, canal de respuesta) → **Solicitud web** «Enviar al CRM» (POST a la dirección de webhook de tu CRM o de Zapier, Make o n8n) → **Salida** «Confirmación»: «Enviado: {{n2}}».

La dirección de la imagen es un ejemplo. Escribe la dirección de webhook que te indique tu sistema de destino. El sistema de destino recibe `input` (la solicitud original) y `last` (el resumen).

10 Proyectos

Los proyectos organizan el trabajo en tareas sobre un tablero con tres columnas: **Pendiente**, **En curso** y **Hecho**. Puedes encargar una tarea a un agente para que escriba un primer borrador. Revisar y aprobar es cosa de las personas.

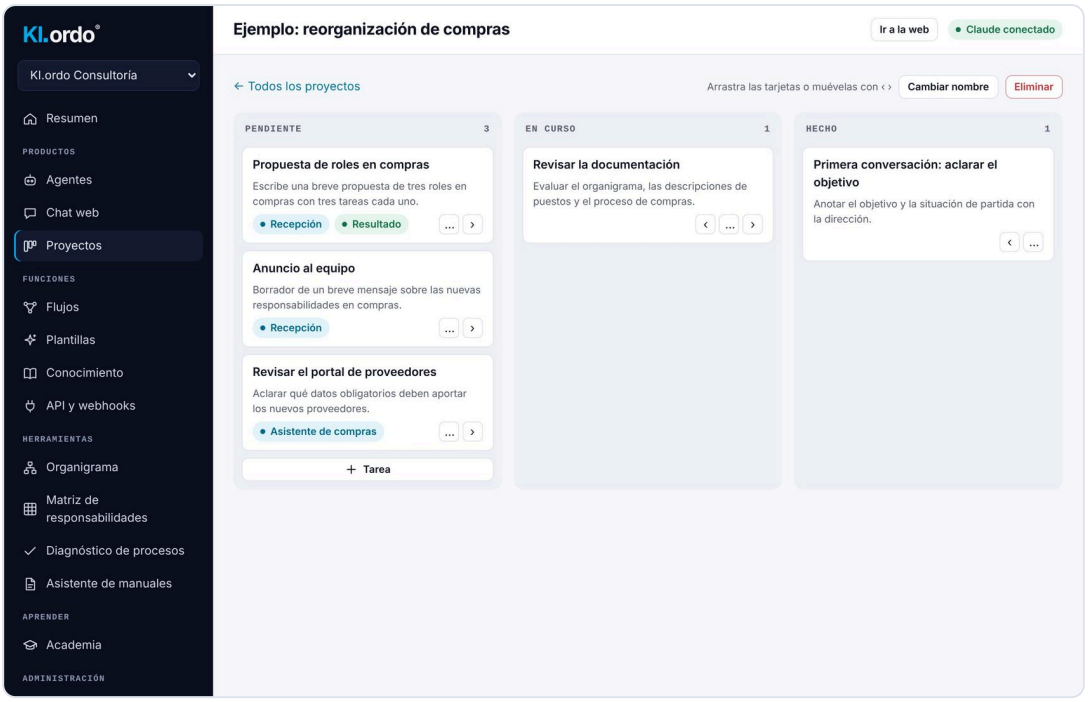


Fig. 26 · Tablero del proyecto con tareas, agentes asignados (azul) y resultados disponibles (verde)

Crear un proyecto y sus tareas

1. En ‹**Proyectos**›, haz clic en ‹**Nuevo proyecto**›, escribe el nombre y pulsa ‹**Crear**›.
2. En la columna **Pendiente**, haz clic en ‹**+ Tarea**›.
3. Escribe el **Título** y la **Descripción**. La descripción es el encargo para el agente: cuanto más concreta, mejor.
4. Si quieres, elige un **Agente responsable** y pulsa ‹**Guardar**›.

Encargar una tarea al agente

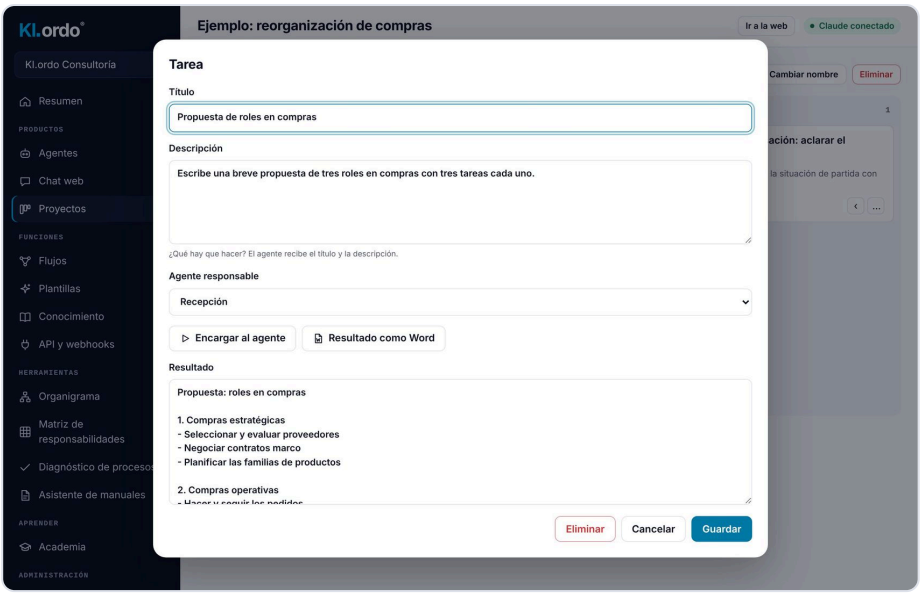


Fig. 27 · Tarea con agente y resultado

1. Abre la tarea: doble clic en la tarjeta o el botón ‹**...**›.
2. ‹**Encargar al agente**›. La tarea pasa a **En curso** y el agente escribe.
3. El borrador aparece en el campo **Resultado** y KI.ordo avisa: «Borrador listo. Revísalo y después mueve la tarjeta a «Hecho».». La tarea se queda en **En curso**; la tarjeta muestra la etiqueta verde **Resultado**. Si hay un error, el mensaje aparece en el resultado y la tarea vuelve a **Pendiente**.
4. Revisa el resultado, corrígelo directamente en el campo si hace falta y pulsa ‹**Guardar**›. ‹**Resultado como Word**› lo descarga como archivo de Word (.docx).
5. **Aprobar:** la tarea solo cuenta como hecha, y en el progreso del proyecto, cuando una persona arrastra la tarjeta a **Hecho** o la mueve con **›**.

Mover, cambiar el nombre, eliminar

- Arrastra las tarjetas con el ratón a otra columna o muévelas con **‹** y **›**.
- ‹**Cambiar nombre**› y ‹**Eliminar**› están arriba a la derecha en el proyecto. Al eliminar un proyecto se eliminan también todas sus tareas.
- La lista de proyectos muestra para cada uno una barra de progreso «x de y tareas completadas».

11 Chat web

Cualquier agente se puede ofrecer como ventana de chat en una web. Abajo a la derecha aparece un botón redondo; al hacer clic se abre el chat con el saludo, las preguntas iniciales, el campo de texto y las citas de fuentes. Los visitantes pueden valorar las respuestas y pedir que les responda una persona.

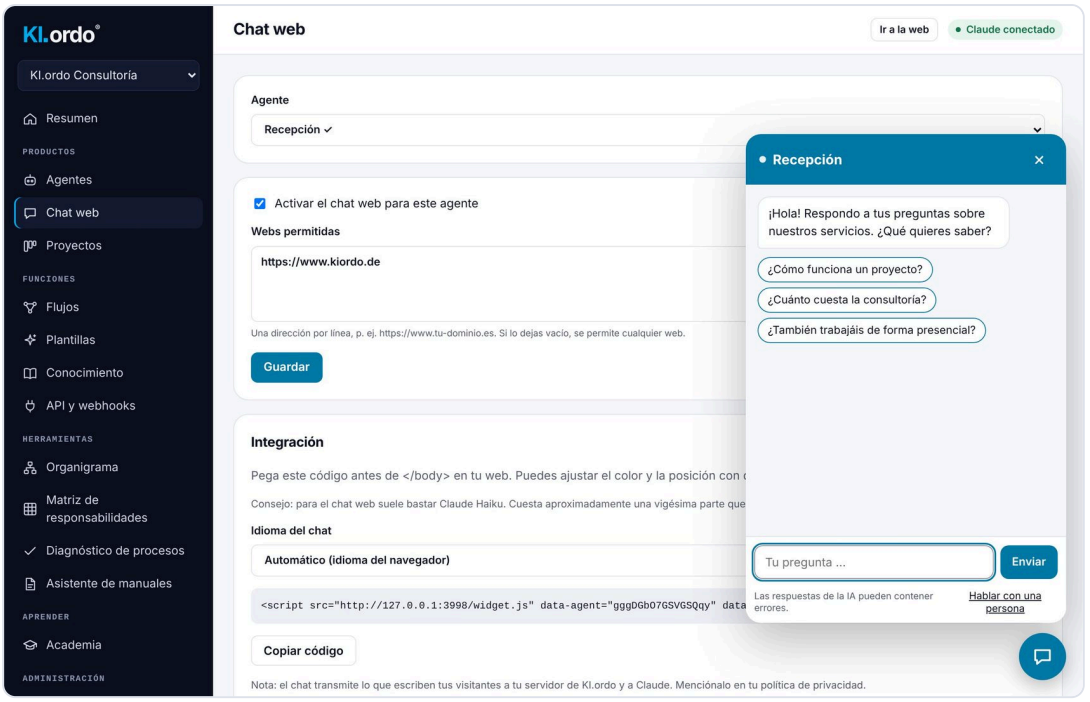


Fig. 28 · Página «Chat web» con la vista previa abierta y las preguntas iniciales abajo a la derecha

Inicio rápido con la plantilla de chatbot

Lo más rápido es usar la plantilla **Chatbot para la web con tu propio conocimiento** (capítulo 9). Tras ‹**Importar**› se abre esta página con el nuevo agente y la lista **Integrar el chatbot en cuatro pasos**:

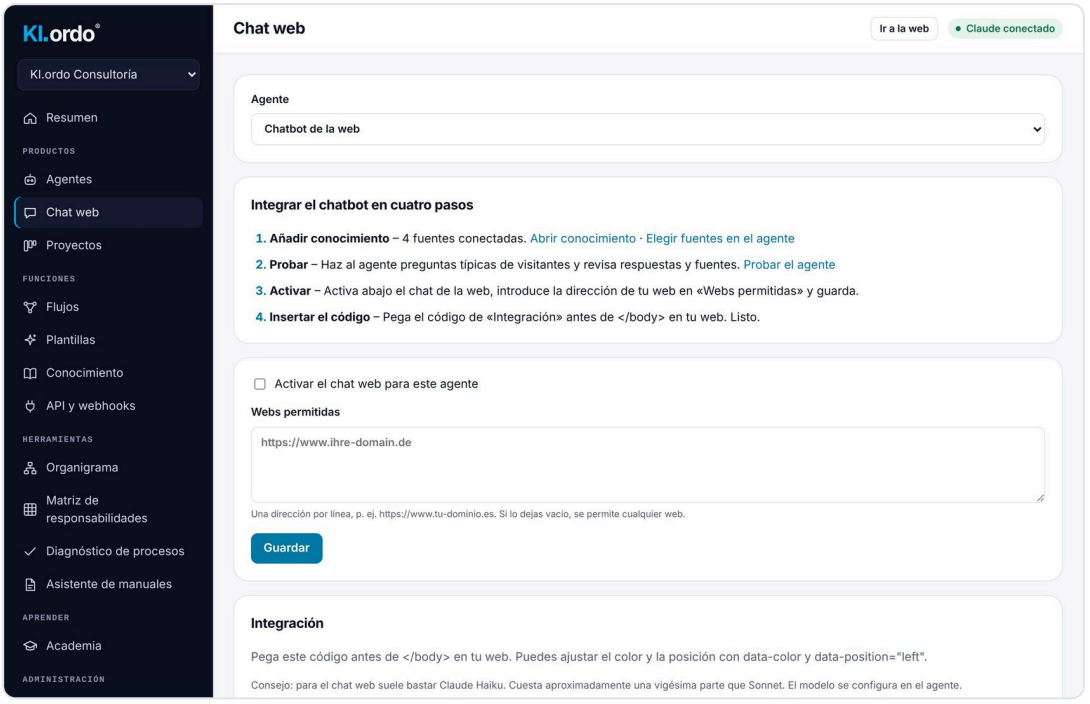


Fig. 29 · Página «Chat web» tras importar la plantilla de chatbot, con la lista «Integrar el chatbot en cuatro pasos»

1. **Añadir conocimiento:** la lista indica cuántas fuentes están conectadas. ‹**Abrir conocimiento**› lleva al conocimiento; ‹**Elegir fuentes en el agente**›, al agente.
2. **Probar:** con ‹**Probar el agente**›, haz en el agente las preguntas típicas de los visitantes y revisa las respuestas y las fuentes.
3. **Activar:** más abajo, activa el chat web, escribe la dirección de tu web en «Webs permitidas» y guarda.
4. **Insertar el código:** pega el código de «Integración» en tu web, antes de `</body>`.

La lista solo aparece justo después de importar la plantilla. Cada paso se explica en el apartado siguiente.

Configurar

1. En ‹**Chat web**›, elige el **agente**.
2. Marca **Activar el chat web para este agente**.
3. En **Webs permitidas**, escribe las direcciones en las que puede aparecer el chat, una por línea y exactamente como aparecen en el navegador: con `https://` y sin barra al final, p. ej. `https://www.tu-dominio.es`. Si lo dejas vacío, se permite cualquier web.
4. ‹**Guardar**›. La vista previa aparece abajo a la derecha en esta misma página.
5. En **Integración**, elige si quieres el **Idioma del chat**, pulsa ‹**Copiar código**› y pega el código en tu web antes de `</body>`.

```
<script src="https://TU-SERVIDOR/widget.js" data-agent="ID-DEL-AGENTE"
        data-color="#0079A6" data-position="right" defer></script>
```

ATRIBUTO	SIGNIFICADO
`data-agent`	Identificador del agente (ya incluido en el código copiado)
`data-color`	Color del botón, de la cabecera y de tus mensajes, a elegir libremente como valor hexadecimal. Si no lo indicas, se usa `#0079A6`. Elige un color oscuro para que el texto blanco se lea bien.
`data-position`	`right` (predeterminado) o `left`
`data-lang`	opcional: `de`, `en`, `it`, `fr` o `es`

Conviene saber

- Los controles del chat aparecen en alemán, inglés, italiano, francés o español, según el idioma del navegador del visitante. Con `data-lang="es"` fijas el idioma. El agente responde en el idioma de la pregunta.
- El chat se puede usar con el teclado; **Esc** lo cierra.
- Las conversaciones del chat web se consultan en el agente (origen **Chat web**).
- Cada visitante puede enviar 20 mensajes por minuto; así se frena el abuso. El agente conoce los últimos 10 mensajes de la conversación.
- En la web de KI.ordo, el chat es rojo. Es solo un ejemplo; el color lo decides tú con `data-color`.
- Si KI.ordo funciona en tu propio servidor (plan Enterprise), ese servidor tiene que ser accesible desde internet; si no, el chat no aparece.

Preguntas iniciales, valoraciones, traspasos

- Las **preguntas iniciales** se definen en el agente (capítulo 6). Al hacer clic en una, se envía la pregunta.
- Debajo de cada respuesta aparecen 👍 y 👎. La suma por agente se ve en la tarjeta **Valoraciones**.
- **‹Hablar con una persona›**, abajo en el chat, abre un breve formulario con nombre, correo y consulta. La solicitud aparece en **Traspasos a tu equipo** junto con la conversación (**‹Conversación›**). Responde haciendo clic en la dirección de correo. KI.ordo no avisa por correo de los traspasos nuevos, así que revisa esta lista con regularidad.

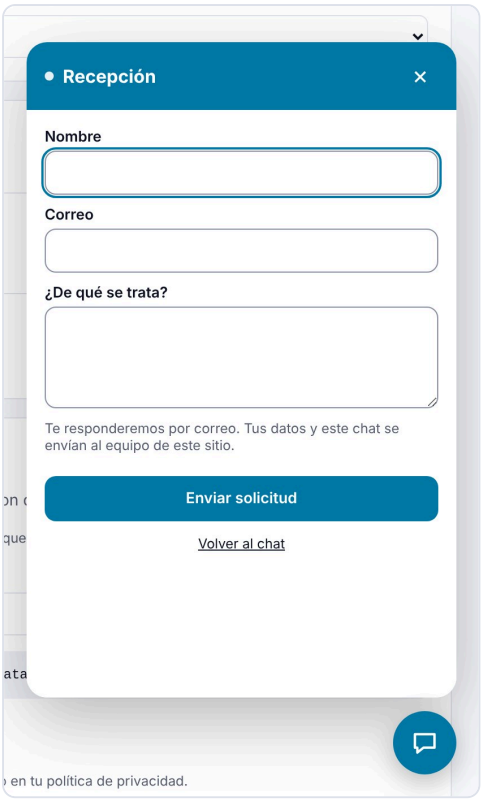


Fig. 30 · Formulario «Hablar con una persona» en el chat web

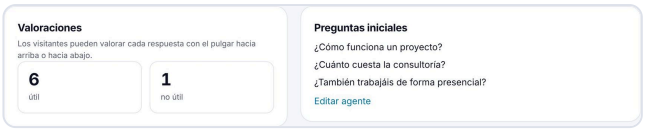


Fig. 31 · Valoraciones y preguntas iniciales del agente

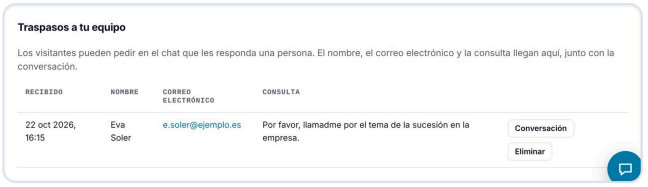


Fig. 32 · Traspasos a tu equipo

> **Protección de datos:** lo que escriben los visitantes llega a KI.ordo y a Anthropic. El formulario de traspaso guarda el nombre, el correo y la consulta en tu espacio de trabajo. Menciónalo en tu política de privacidad y no asignes fuentes confidenciales a un agente público.

12 API, webhooks y MCP

Otros programas pueden llamar a agentes y flujos, por ejemplo tu CRM, un formulario o servicios de automatización como Zapier, Make o n8n.

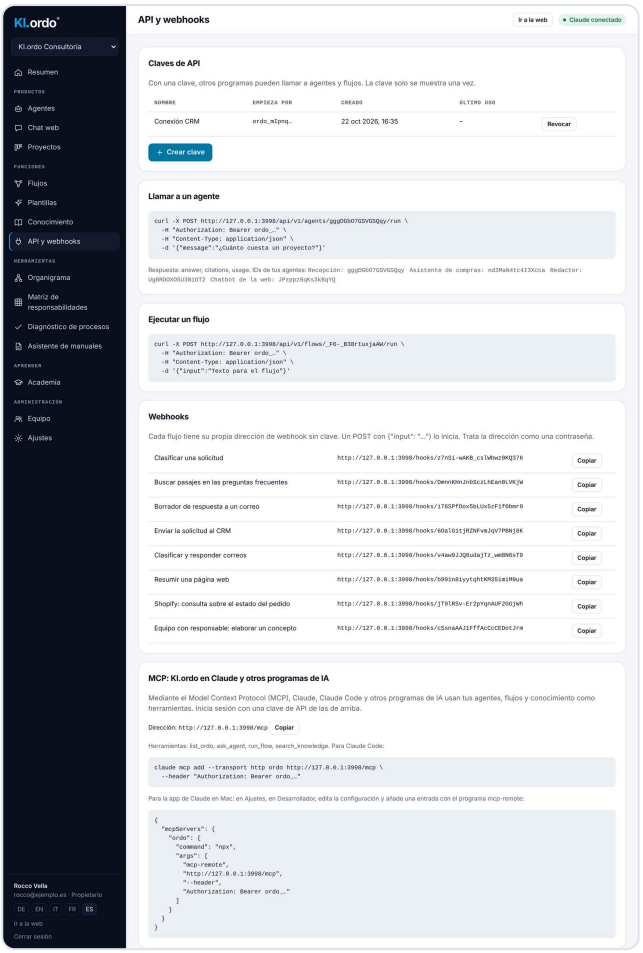


Fig. 33 · Página «API y webhooks» con claves de API, llamadas de ejemplo, direcciones de webhook y MCP

Claves de API (solo Admin y Propietario)

1. ‹**Crear clave**›, escribe para qué se usa (p. ej. «Conexión CRM») y pulsa ‹**Crear**›.
2. **Copia la clave enseguida** (empieza por `ordo_`). Solo se muestra una vez.
3. Después, la tabla muestra solo el principio de la clave, la fecha de creación y el último uso. ‹**Revocar**› bloquea la clave al instante.

Llamar a un agente

```
curl -X POST https://TU-SERVIDOR/api/v1/agents/ID-DEL-AGENTE/run \
  -H "Authorization: Bearer ordo_…" \
  -H "Content-Type: application/json" \
  -d '{"message":"¿Cuánto cuesta un proyecto?"}'
```

Respuesta: `answer` (texto), `citations` (fuentes), `usage` (tokens). Cada llamada aparece como conversación con el origen `api`.

Ejecutar un flujo

```
curl -X POST https://TU-SERVIDOR/api/v1/flows/ID-DEL-FLUJO/run \
  -H "Authorization: Bearer ordo_…" \
  -H "Content-Type: application/json" \
  -d '{"input":"Texto para el flujo"}'
```

Respuesta: `status` (`ok` o `fehler`), `output` (resultado), `runId`.

Webhooks

Cada flujo tiene su propia dirección con la forma `https://TU-SERVIDOR/hooks/…`. Un POST a esa dirección inicia el flujo, sin necesidad de clave. Envía `{"input": "…"}`; si envías otros campos (por ejemplo, los datos de un formulario), el flujo recibe el JSON completo como texto de entrada.

> La dirección del webhook es tan secreta como una contraseña. Quien la conozca puede iniciar el flujo y generar costes.

CÓDIGO	SIGNIFICADO
401	Falta la clave, es incorrecta o ha sido revocada
404	Agente, flujo o webhook no encontrado (revisa el identificador)
429	Más de 60 llamadas por minuto; espera un momento

MCP: KI.ordo en Claude y Claude Code

Mediante el **Model Context Protocol (MCP)**, Claude, Claude Code y otros programas de IA usan tus agentes, flujos y conocimiento como herramientas. Para iniciar sesión se usa una clave de API (ver arriba). La dirección está en la página **‹API y webhooks›**, en la tarjeta «MCP»; termina en `/mcp`.



Fig. 34 · Tarjeta «MCP» con la dirección, el comando para Claude Code y la entrada para la app de Claude

HERRAMIENTA	QUÉ HACE
`list_ordo`	Lista los agentes y flujos del espacio de trabajo con identificador, nombre y descripción.
`ask_agent`	Hace una pregunta a un agente; responde a partir de su conocimiento y cita las fuentes.
`run_flow`	Inicia un flujo con un texto de entrada y devuelve el resultado. La ejecución aparece en «Últimas ejecuciones» con el disparador **MCP**.
`search_knowledge`	Busca en todas las fuentes de conocimiento y devuelve las secciones más adecuadas con su fuente.

Claude Code

Ejecuta en el Terminal el comando de la tarjeta, sustituyendo `ordo_…` por tu clave:

```
claude mcp add --transport http ordo https://TU-SERVIDOR/mcp \
  --header "Authorization: Bearer ordo_…"
```

App de Claude en el Mac

1. En la app de Claude, abre **Ajustes › Desarrollador** y elige **Editar configuración**.
2. Pega la entrada de la tarjeta (sección `mcpServers` con el programa `mcp-remote`) y sustituye `ordo_…` por tu clave.
3. Reinicia la app de Claude. A partir de entonces, KI.ordo está disponible como herramienta.

> Una clave de API da acceso a todos los agentes, flujos y conocimiento del espacio de trabajo. Crea una clave distinta para cada programa, así podrás revocarlas por separado.

13 Shopify

Con la conexión a Shopify, los flujos consultan pedidos y productos de tu tienda Shopify, por ejemplo para responder a los clientes que preguntan por el estado de su envío. KI.ordo solo lee; en la tienda no se cambia nada.

Conectar la tienda (Admin)

1. En Shopify, crea una app propia en **Configuración › Apps › Desarrollar apps**.
2. Da a la app acceso de lectura a **pedidos** y **productos**. Para pedidos de más de 60 días necesita además el permiso `read_all_orders`.
3. Instala la app y copia el **token de acceso de Admin API** (empieza por `shpat_`).
4. En KI.ordo, en ‹**Ajustes**› › Shopify, escribe la **Dirección de la tienda** con el formato `tu-tienda.myshopify.com` y el token.
5. Si quieres, añade la **Clave de Webhook** (en Shopify, en Configuración › Notificaciones › Webhooks) para que KI.ordo pueda verificar los webhooks de Shopify. La **Versión de API** normalmente no hay que cambiarla.
6. ‹**Guardar**› y después ‹**Probar conexión**›. Si todo va bien, aparece «Conexión establecida:» con el nombre de tu tienda.

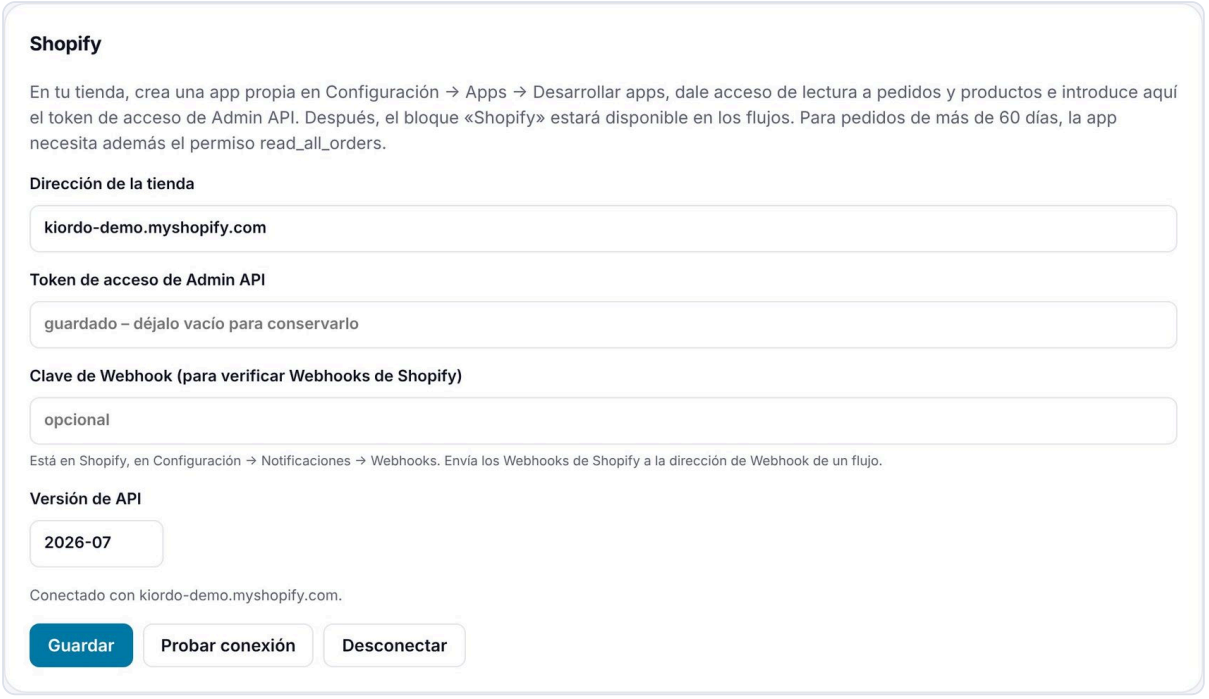


Fig. 35 · Tarjeta «Shopify» en Ajustes, conectada a una tienda de ejemplo

Una vez guardados, KI.ordo ya no muestra el token ni la clave de webhook. Si dejas los campos vacíos, se conservan los valores guardados. ‹**Desconectar**› elimina la conexión.

El bloque «Shopify»

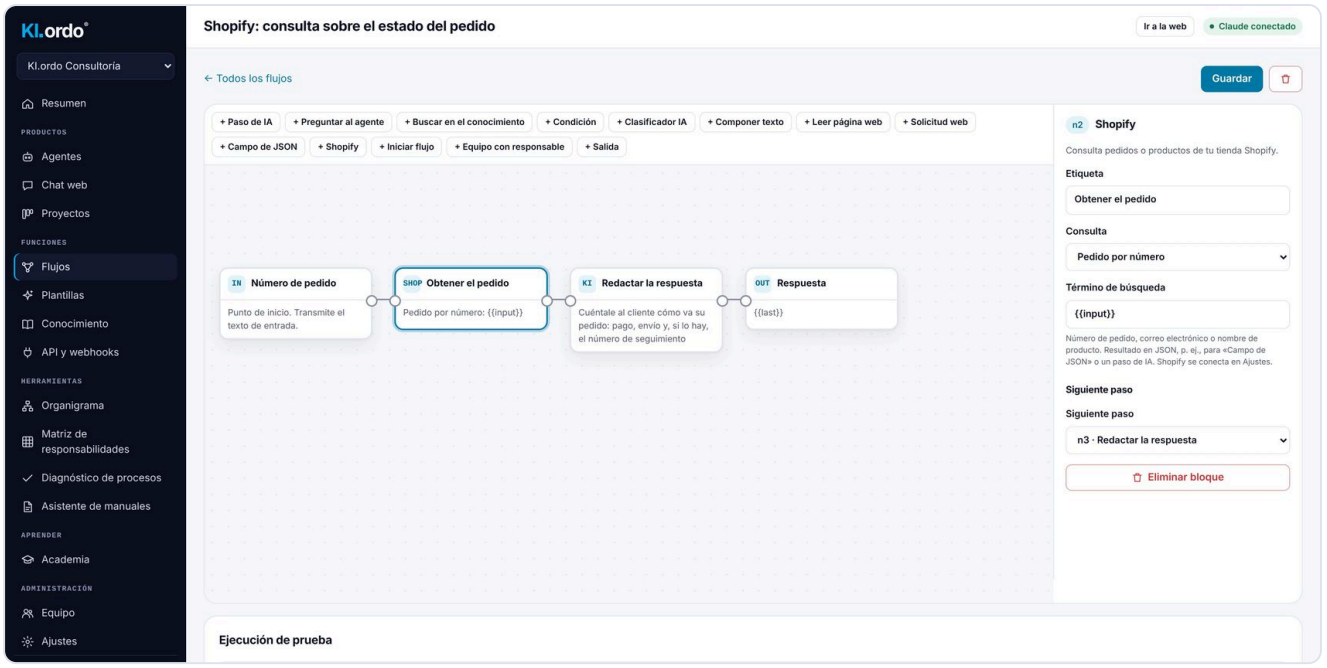


Fig. 36 · Flujo creado con la plantilla «Shopify: consulta sobre el estado del pedido»; a la derecha, los ajustes del bloque

CONSULTA	TÉRMINO DE BÚSQUEDA	RESULTADO (JSON)
Pedido por número	Número de pedido, con o sin #	Pedido con `bestellung`, `datum`, `email`, `zahlung`, `versand`, `summe`, `artikel` y `sendungen` (estado, número de seguimiento, enlace, transportista). Sin resultado: `"gefunden": false`.
Pedidos por correo electrónico	Dirección de correo	Los últimos 5 pedidos de esa dirección, del más reciente al más antiguo.
Buscar productos	Parte del nombre del producto	Hasta 5 productos con `produkt`, `status`, `bestand`, `link` y `preis`.
Datos de la tienda	–	Nombre, dirección de Shopify y moneda de la tienda.

Los nombres de los campos del JSON están en alemán: `zahlung` es el pago, `versand` el envío, `summe` el importe, `artikel` los artículos y `bestand` las existencias. Normalmente pasas el resultado a un **Paso de IA** que redacta la respuesta, o a **Campo de JSON** para extraer un valor (p. ej. `versand`).

Plantilla «Shopify: consulta sobre el estado del pedido»

Entrada «Número de pedido» → **Shopify** «Obtener el pedido» (Pedido por número, `{{input}}`) → **Paso de IA** «Redactar la respuesta»: pago, envío y, si lo hay, número de seguimiento con enlace; si no se encuentra el pedido, la respuesta pide el número correcto → **Salida**. Importa la plantilla en ‹**Plantillas**› y pruébala con un número de pedido real.

Si quieres que un agente del chat web responda a preguntas sobre pedidos, asígnale este flujo en Herramientas › «Flujos que puede iniciar» (capítulo 6). Asegúrate de que los visitantes solo reciben datos de su propio pedido, por ejemplo haciendo que el agente pida también el correo del pedido y lo compare.

Webhooks de Shopify

Shopify puede iniciar un flujo cuando ocurre algo, por ejemplo al entrar un pedido nuevo. En Shopify, en Configuración › Notificaciones › Webhooks, escribe la dirección de webhook del flujo (capítulo 12). Si en Ajustes › Shopify hay una clave de webhook guardada, KI.ordo comprueba la firma y rechaza las llamadas ajenas. El flujo recibe los datos de Shopify como JSON; el disparador se llama **Shopify**.

14 Organigrama

Esta herramienta dibuja la estructura organizativa como un árbol. Puedes añadir recuadros debajo o al lado; KI.ordo lo ordena todo automáticamente.

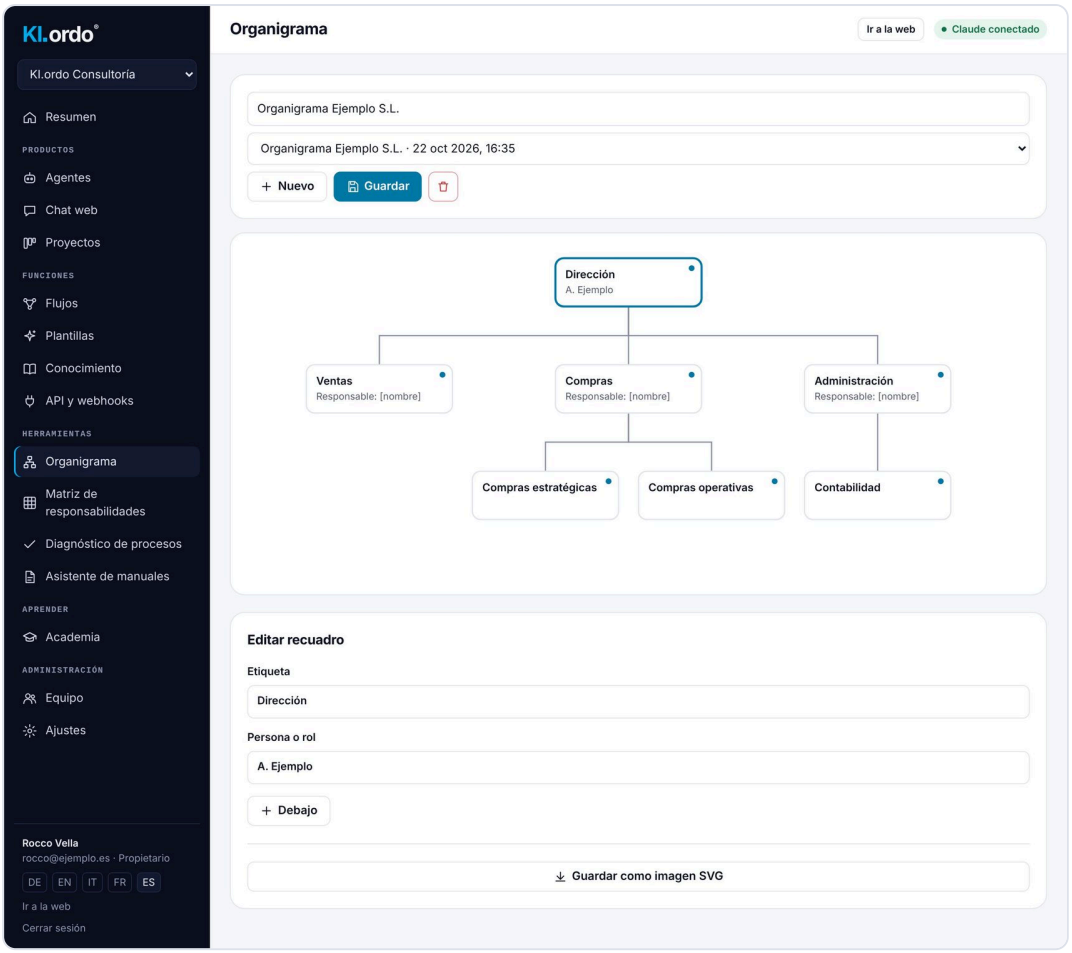


Fig. 37 · Organigrama con el panel de edición debajo

1. Arriba, elige ‹**Nuevo**› o abre un documento guardado de la lista; escribe el **Título**.
2. Haz clic en un recuadro. Debajo aparece **Editar recuadro** con **Etiqueta** y **Persona o rol**.
3. ‹**Debajo**› añade una unidad subordinada; ‹**Al lado**›, una del mismo nivel. Con **Depende de** cambias un recuadro de sitio.
4. El icono de la papelera (**Eliminar casilla**) borra un recuadro con todo lo que depende de él. Antes, KI.ordo pide confirmación, por ejemplo *¿Eliminar «Compras» y las 2 casillas que dependen de ella?* El recuadro superior no se puede eliminar.
5. ‹**Guardar**›. ‹**Guardar como imagen SVG**› genera un gráfico para presentaciones; los SVG se abren en Keynote, Pages y el navegador.

15 Matriz de responsabilidades

La matriz de responsabilidades (RACI) aclara para cada tarea quién hace qué. **R** la ejecuta, **A** es quien responde de ella, **C** es consultado antes, **I** es informado.

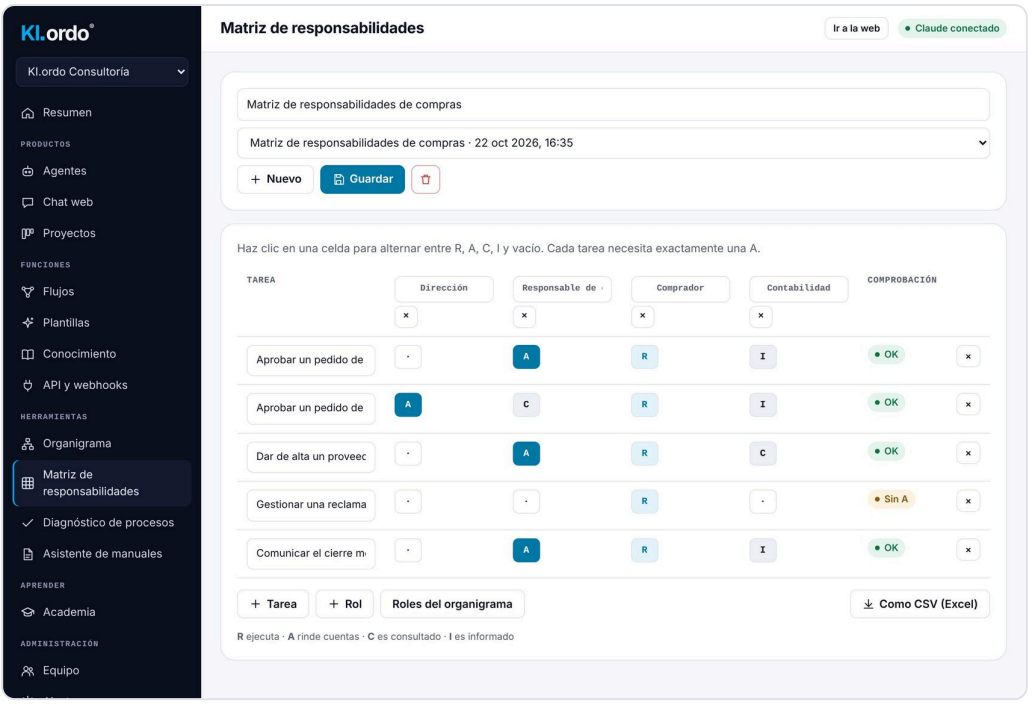


Fig. 38 · Matriz con columna de comprobación; «Sin A» señala un hueco

1. Crea los roles como columnas (‹**+ Rol**›) o tómalos con ‹**Roles del organigrama**›.
2. Crea las tareas como filas (‹**+ Tarea**›) y ponles nombre.
3. Haz clic en una celda para pasar por R, A, C, I y vacío.
4. La columna **Comprobación** muestra «OK» o un hueco: cada tarea necesita **exactamente una A**.
5. ‹**Guardar**›; ‹**Como CSV (Excel)**› se abre en Numbers o Excel.

16 Diagnóstico de procesos.

Una autoevaluación con 12 afirmaciones en cuatro áreas: estructura y roles, procesos y automatización, conocimiento y documentación, y acompañar el cambio. Cada afirmación se valora de 1 (no se cumple) a 5 (se cumple plenamente).

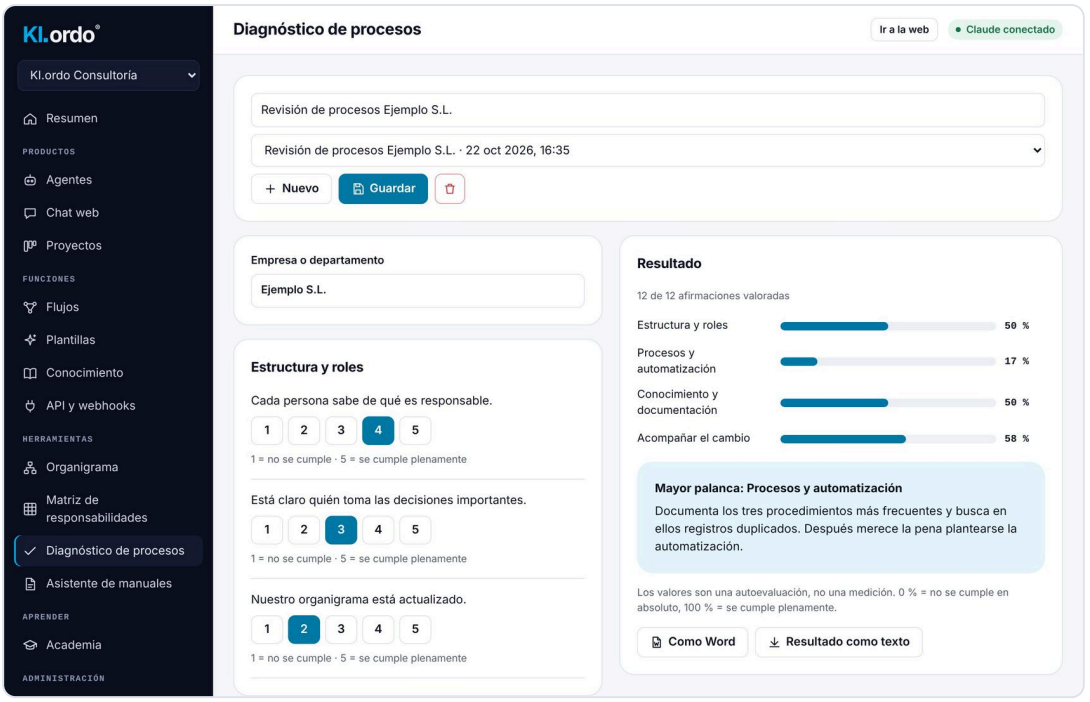


Fig. 39 · Diagnóstico de procesos: valoración a la izquierda, resultado con la mayor palanca a la derecha

1. Escribe la **Empresa o departamento**.
2. Valora cada afirmación. El resultado de la derecha se actualiza al momento.
3. A la derecha aparecen los valores por área en porcentaje y la **Mayor palanca**, es decir, el área más débil con una recomendación.
4. ‹**Guardar**›; ‹**Como Word**› descarga el resultado como archivo de Word y ‹**Resultado como texto**›, como archivo Markdown.

Los valores son una autoevaluación, no una medición. 0 % significa «no se cumple en ningún caso» y 100 %, «se cumple plenamente».

17 Asistente de manuales.

El asistente redacta, a partir de notas y de tu conocimiento, un borrador de manual en formato Markdown, por ejemplo para la incorporación de personal.

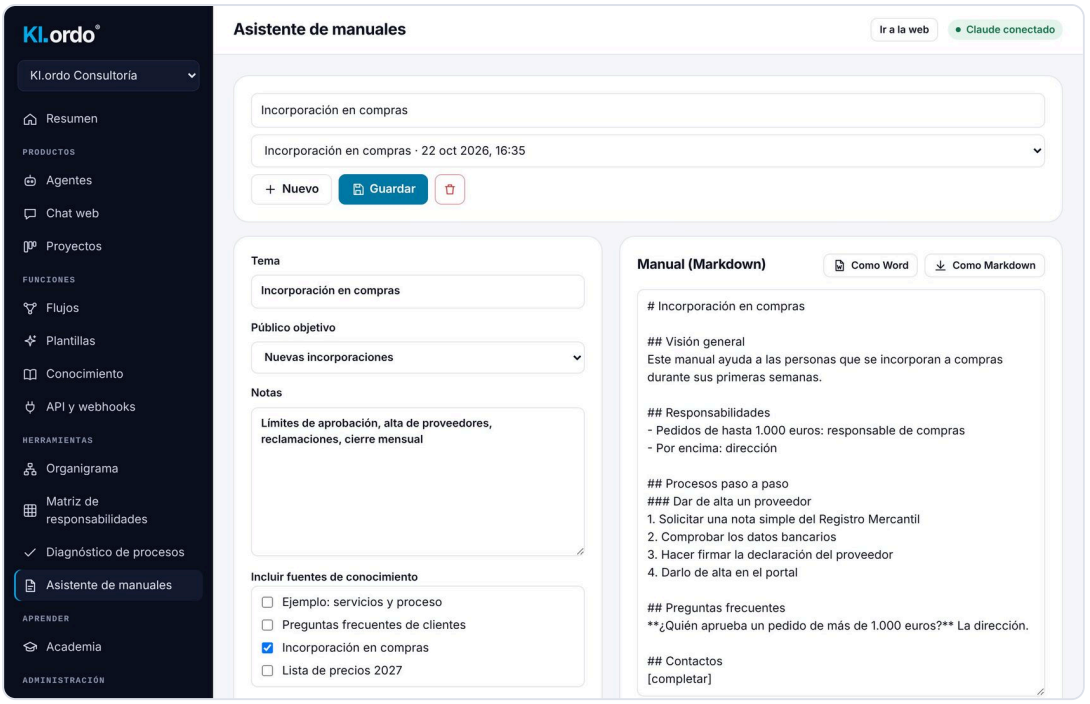


Fig. 40 · Tema, público objetivo, notas y fuentes de conocimiento a la izquierda; borrador a la derecha

1. Escribe el **Tema**, p. ej. «Incorporación en compras», y elige el **Público objetivo**: Nuevas incorporaciones, Todo el equipo o Directivos.
2. En **Notas**, reúne puntos clave, procesos, personas de contacto y particularidades.
3. Marca las fuentes adecuadas en **Incluir fuentes de conocimiento**.
4. ‹**Redactar borrador**›. El borrador se estructura en visión general, responsabilidades, procesos paso a paso, preguntas frecuentes y contactos. Los datos que faltan, la IA los marca con `[por completar]` en lugar de inventarlos. Si a la derecha ya hay texto, Kl.ordo pregunta antes: «El texto actual se sustituirá por un nuevo borrador. ¿Continuar?». Así no sobrescribes cambios por error.
5. Revisa y edita el texto de la derecha y pulsa ‹**Guardar**›. ‹**Como Word**› genera un archivo de Word estructurado, con títulos y listas; ‹**Como Markdown**›, la versión de texto.

El archivo de Word se abre en Word y en Pages. Los manuales terminados se pueden volver a importar como archivo en Conocimiento. Los documentos de las herramientas (organigramas, matrices, diagnósticos, manuales) pertenecen al espacio de trabajo. Con el selector de arriba cambias entre las versiones guardadas.

18 Academia

En la **Academia** aprendes a usar la IA de forma segura y eficaz y a sacar partido de KI.ordo paso a paso. La abres en la barra lateral izquierda, en **Aprender** › **‹Academia›**. La Academia está abierta a todos los roles, también a los lectores. Tu progreso se guarda en tu cuenta, no en cada espacio de trabajo.

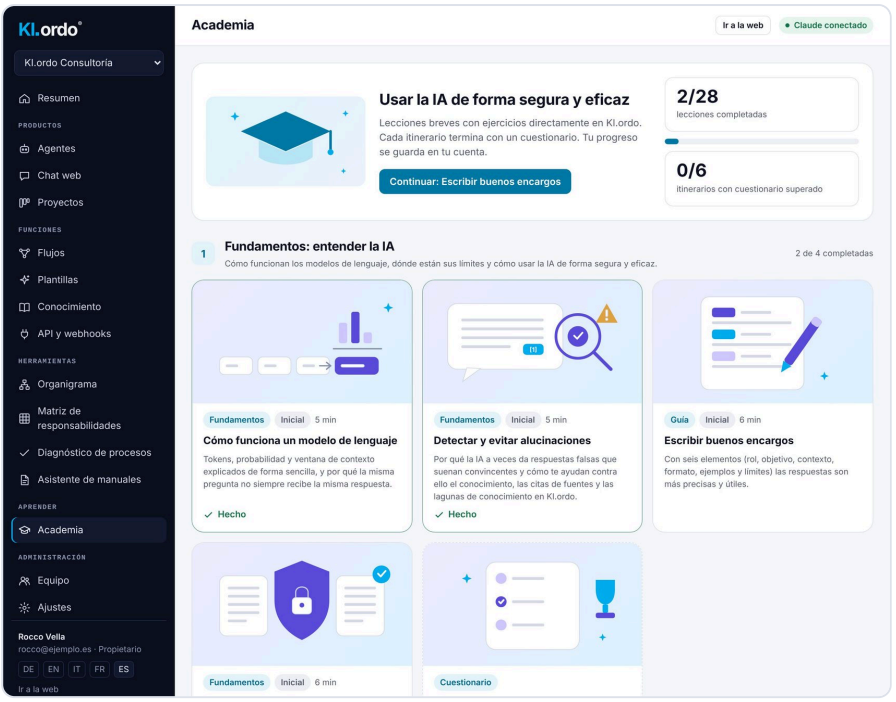


Fig. 41 · Academia: el progreso arriba y, debajo, los itinerarios con lecciones y cuestionario

Estructura

La Academia tiene 6 itinerarios con 28 lecciones en total. Cada lección dura unos 4 a 6 minutos y cada itinerario termina con un cuestionario. Las lecciones y los cuestionarios aparecen en el idioma de la interfaz.

N.º	ITINERARIO	CONTENIDO
1	Fundamentos: entender la IA	Cómo funcionan los modelos de lenguaje, detectar alucinaciones, escribir buenos encargos, usar la IA de forma segura en la empresa (4 lecciones)
2	Primeros pasos en KI.ordo	Crear el primer agente, añadir conocimiento, importar plantillas, costes y consumo bajo control (4 lecciones)
3	Casos de uso en el día a día	Acta de reunión, clasificar correos, traducir, entrada de blog con un equipo de tres roles de IA, chatbot para la web (5 lecciones)
4	Flujos y automatización	Crear flujos, clasificador IA, equipo con responsable, iniciar flujos automáticamente (4 lecciones)
5	Organización con KI.ordo	Organigrama, matriz de responsabilidades, diagnóstico de procesos, asistente de manuales, proyectos (5 lecciones)
6	Más casos de uso	Redes sociales, solicitudes y leads, verificación de datos, resumir, oferta de empleo, atención al cliente (6 lecciones)

Cada tarjeta de lección muestra el tipo (**Fundamentos**, **Guía** o **Caso práctico**), el nivel (**Inicial** o **Avanzado**) y la duración. Las lecciones completadas llevan una marca. En la parte superior de la página aparecen

«lecciones completadas» e «itinerarios con cuestionario superado»; el botón **Continuar** lleva a la siguiente lección pendiente.

Hacer una lección

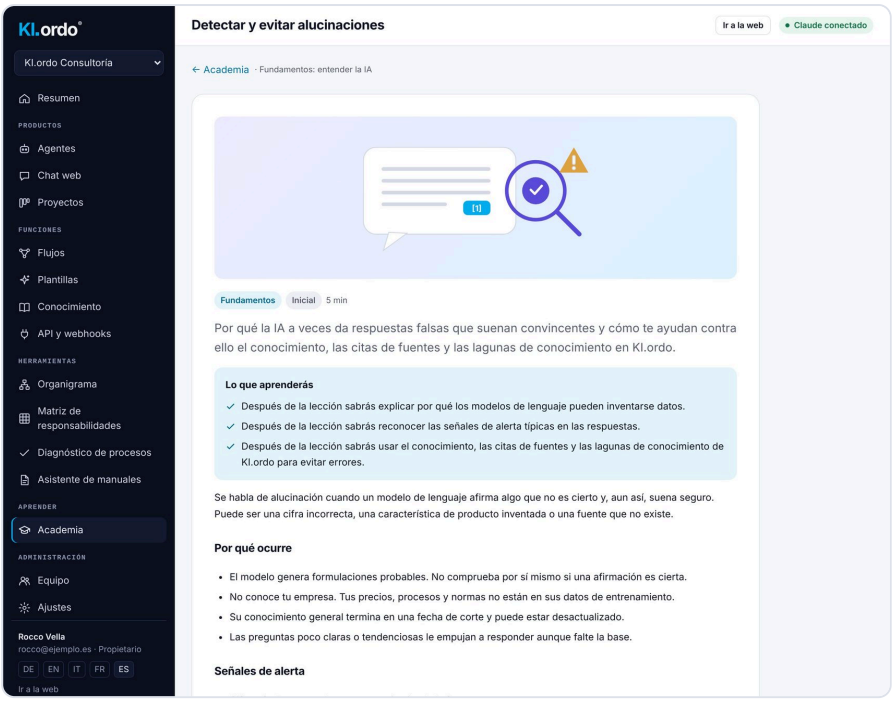


Fig. 42 · Lección con objetivos, explicación, ejercicio «Pruébalo ahora» y los botones del final

1. Haz clic en una tarjeta de lección. Arriba aparecen una ilustración, un resumen y **Lo que aprenderás**, con los objetivos de la lección.
2. Lee el texto. Los recuadros **Consejo**, **Atención** y **Ejemplo** destacan lo importante.
3. En el recuadro **Pruébalo ahora** practicas directamente en KI.ordo: el botón abre la página adecuada o importa una plantilla en tu espacio de trabajo. Con el botón Atrás del navegador vuelves a la lección. Para importar plantillas hace falta el rol Editor o superior.
4. Abajo, haz clic en ‹**Marcar como completada**› o directamente en ‹**Hecho, siguiente**› para pasar a la lección siguiente. Tras la última lección de un itinerario, el botón se llama ‹**Hecho, ir al cuestionario**›. Un segundo clic en ‹**Hecho**› quita la marca.

Cuestionario

Cada cuestionario tiene 4 preguntas. Elige una respuesta por pregunta y haz clic en ‹**Comprobar respuestas**›. Después verás en cada pregunta la solución correcta con una explicación. El itinerario queda superado con 3 de 4 respuestas correctas. Con ‹**Intentar de nuevo**› repites el cuestionario; cuenta tu mejor resultado.

Progreso del equipo (Admin y Propietario)

Los Admin y Propietarios ven abajo en la página de la Academia la tarjeta **Progreso del equipo**: para cada persona del espacio de trabajo, las lecciones completadas, los itinerarios superados y cuándo aprendió por última vez. Las respuestas concretas del cuestionario no son visibles.

> **Consejo para la incorporación:** las personas nuevas empiezan por los itinerarios 1 y 2. Quien vaya a crear flujos sigue después con el itinerario 4.

19 Equipo y roles

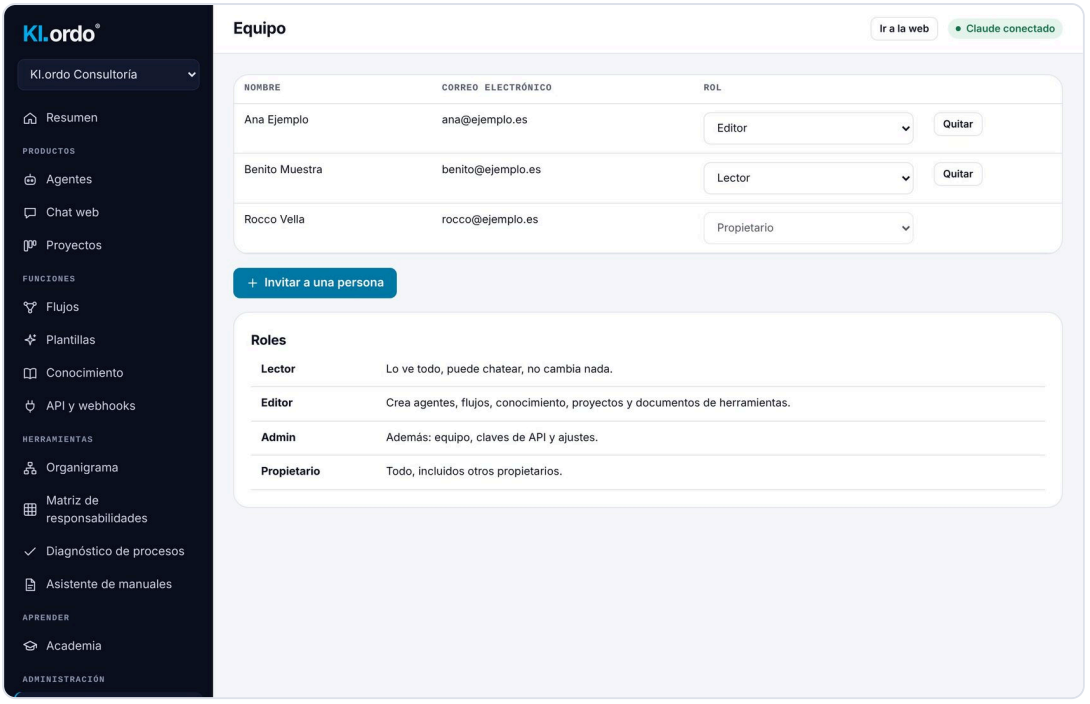


Fig. 43 · Equipo con roles y explicación

Invitar a una persona (Admin y Propietario)

1. ‹**Invitar a una persona**›, escribe **Nombre**, **Correo electrónico** y **Rol** y pulsa ‹**Invitar**›.
2. Si la persona aún no tiene cuenta, Kl.ordo muestra la dirección, el correo y una **contraseña provisional**. Entrégale estos datos personalmente; Kl.ordo no envía ningún correo de invitación.
3. La persona inicia sesión y cambia la contraseña en ‹**Ajustes**›.

Si la persona ya tiene cuenta (por ejemplo, de otro espacio de trabajo), solo se añade y verá el nuevo espacio de trabajo en su selector.

Qué puede hacer cada rol

ACCIÓN	LECTOR	EDITOR	ADMIN	PROPIETARIO
Ver todo, chatear con agentes, buscar en el conocimiento, aprender en la Academia	sí	sí	sí	sí
Crear, cambiar y eliminar agentes, conocimiento, flujos, proyectos y documentos de las herramientas	no	sí	sí	sí
Probar flujos, encargar tareas al agente, redactar borradores de manual	no	sí	sí	sí
Gestionar el equipo, claves de API, nombre, precios y límite de tokens del espacio de trabajo, Shopify, marca propia, gestionar la suscripción, ver facturas, exportar e importar, registro de cambios, progreso del equipo (Academia)	no	no	sí	sí

Nombrar o cambiar propietarios; cancelar la suscripción con pago por factura	no	no	no	**sí**

- Los roles se cambian directamente en la tabla; tu propio rol no puedes cambiarlo.
- ‹**Quitar**› saca a una persona del espacio de trabajo; su cuenta se mantiene.
- Cada espacio de trabajo necesita al menos un Propietario. El último no se puede quitar ni rebajar de rol.

¿Has olvidado la contraseña? La aplicación no permite restablecerla por correo. Escribe a **kontakt@kiordo.de** y se te asignará una contraseña nueva. Si está configurado el inicio de sesión con cuenta de empresa, también puedes entrar así (capítulo 2). Guarda las contraseñas en la app «Contraseñas» del Mac.

20 Ajustes

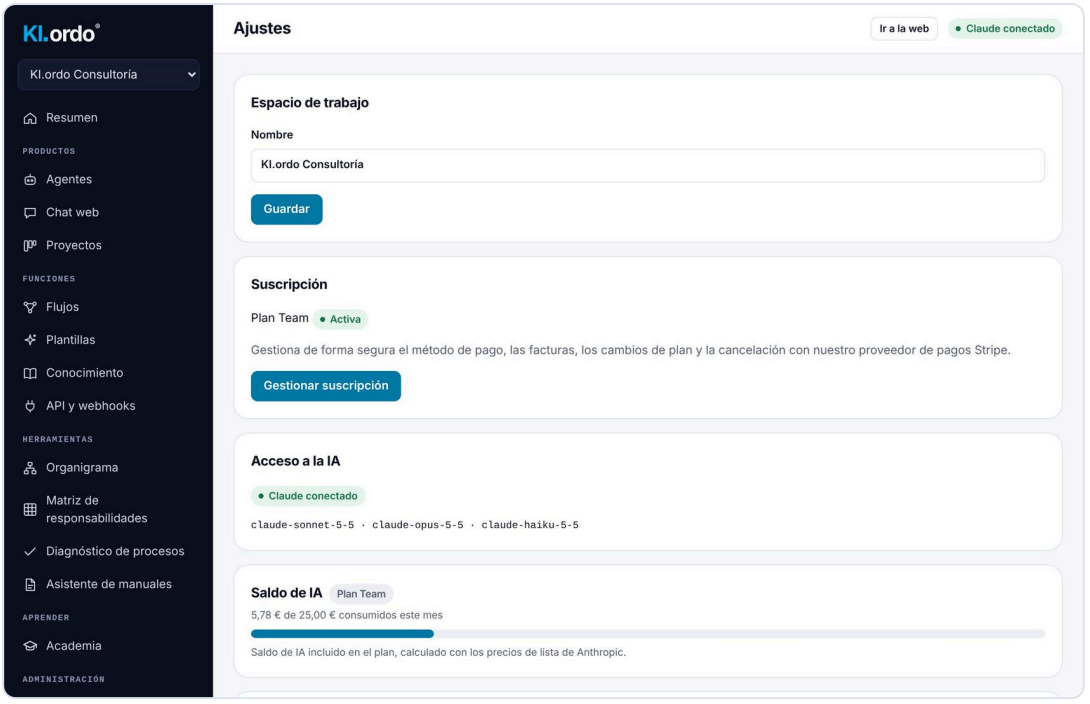


Fig. 44 · Ajustes, parte superior

APARTADO	CONTENIDO
Espacio de trabajo	Cambiar el nombre (Admin).
Suscripción	Plan, estado y ‹**Gestionar suscripción**›; con pago por factura, también facturas y cancelación (capítulo 21). En el acceso demo aparece en su lugar la tarjeta «Acceso demo», con la fecha de eliminación y ‹**Contratar ahora**›.
Acceso a la IA	Muestra ‹**Claude conectado**› o ‹**IA no conectada**› (en el acceso demo, ‹**Respuestas de ejemplo**›) y los modelos habilitados. El acceso lo configura el proveedor; tú no tienes que hacer nada.
Saldo de IA	Saldo del plan y consumo de este mes (capítulo 21).
Precios para la estimación de costes	Euros por cada millón de tokens de entrada y de salida, por modelo. El resumen calcula con ellos el coste estimado. El saldo de IA, KI.ordo lo calcula por separado con los precios de lista de Anthropic.
Límite mensual de tokens	Tope de tokens de entrada y salida por mes natural (Admin). Cuando se alcanza, la IA deja de responder en este espacio de trabajo hasta final de mes; los chats, los flujos y la API muestran «Se ha alcanzado el límite mensual de tokens de este espacio de trabajo.». 0 o vacío = sin límite. Las respuestas de ejemplo no cuentan.
Marca propia (White Label)	Nombre, color y logo propios en lugar de «KI.ordo» (Admin, solo plan Enterprise); ver más abajo.
Shopify	Conexión con tu tienda Shopify (Admin), capítulo 13.
Copia de seguridad y migración	Exportar e importar el espacio de trabajo (Admin); ver más abajo.
Registro de cambios	Quién creó, cambió o eliminó qué y cuándo (Admin). Las últimas 300 entradas.

Apariencia	Automático, Claro u Oscuro.
Cambiar contraseña	Contraseña actual y nueva (mínimo 10 caracteres).

Fijar un límite de tokens



Fig. 45 · Límite de tokens con el consumo del mes en curso

Como referencia: un chat con conocimiento consume entre 2.000 y 4.000 tokens por pregunta, más o menos. Con 2 millones de tokens hay, por tanto, para unas 500 a 1.000 preguntas al mes. El consumo real lo ves en el resumen. El límite de tokens se suma al saldo de IA del plan; la IA se detiene en cuanto se alcanza cualquiera de los dos.

Copia de seguridad y migración

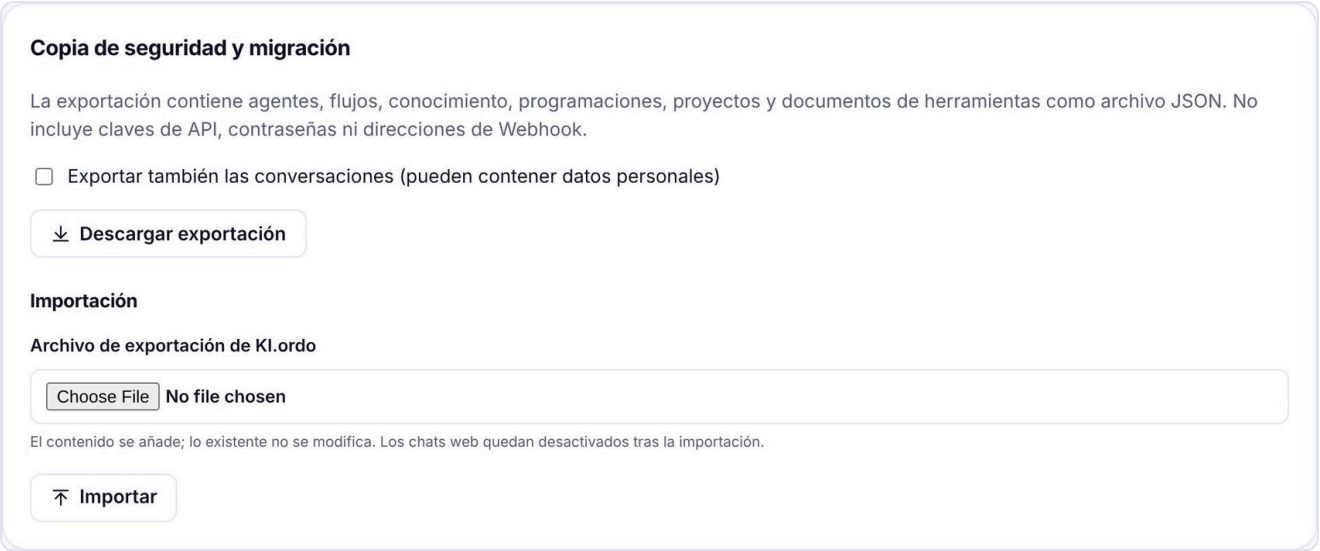


Fig. 46 · Exportar e importar

- ‹**Descargar exportación**› guarda agentes, flujos, conocimiento (con el texto completo), programaciones, proyectos y documentos de las herramientas en un archivo JSON. Si marcas la casilla, se incluyen también las conversaciones; pueden contener datos personales.
- No se incluyen las claves de API, las contraseñas, las direcciones de webhook ni el equipo.
- **Importar:** elige el archivo de exportación, pulsa ‹**Importar**› y confirma. Todo se crea de nuevo y lo existente se mantiene. Las referencias (agente en el flujo, conocimiento en el agente, subflujos, herramientas) se ajustan a los nuevos identificadores. Los chats web quedan desactivados y los webhooks reciben direcciones nuevas.
- Así trasladas contenido a otro espacio de trabajo o a otra instalación de KI.ordo, o preparas una plantilla para clientes.

Marca propia (White Label)

En el plan **Enterprise** sustituyes «KI.ordo» por tu propia marca en la aplicación y en el chat web de este espacio de trabajo. En los demás planes, la tarjeta está bloqueada y muestra «La marca propia está disponible en el plan Enterprise.».

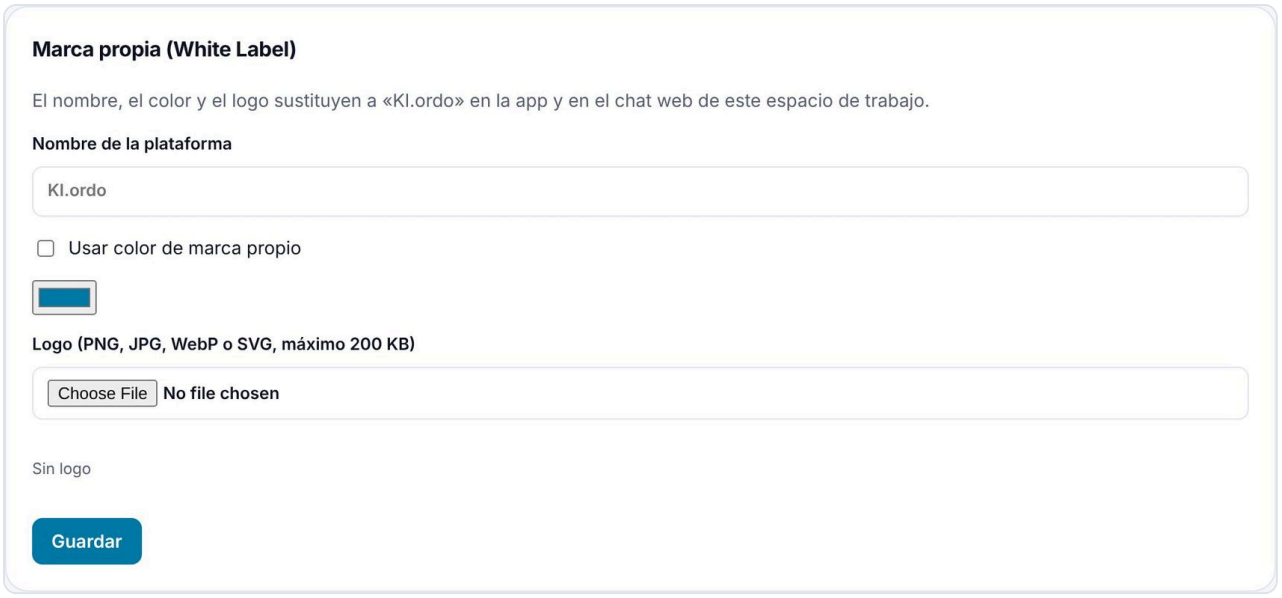


Fig. 47 · Marca propia con nombre, color y logo

1. Escribe el **Nombre de la plataforma** (hasta 40 caracteres). Si no hay logo, aparece arriba a la izquierda y en la página de inicio de sesión.
2. Si quieres, marca **Usar color de marca propio** y elige el color. Se aplica a botones y enlaces; KI.ordo lo ajusta en los modos claro y oscuro para que los textos sigan siendo legibles.
3. Si quieres, elige un **Logo**: PNG, JPG, WebP o SVG, máximo 200 KB. Debajo aparece una vista previa; ‹**Quitar logo**› lo retira.
4. ‹**Guardar**›. La página se recarga y muestra la nueva marca.

Registro de cambios

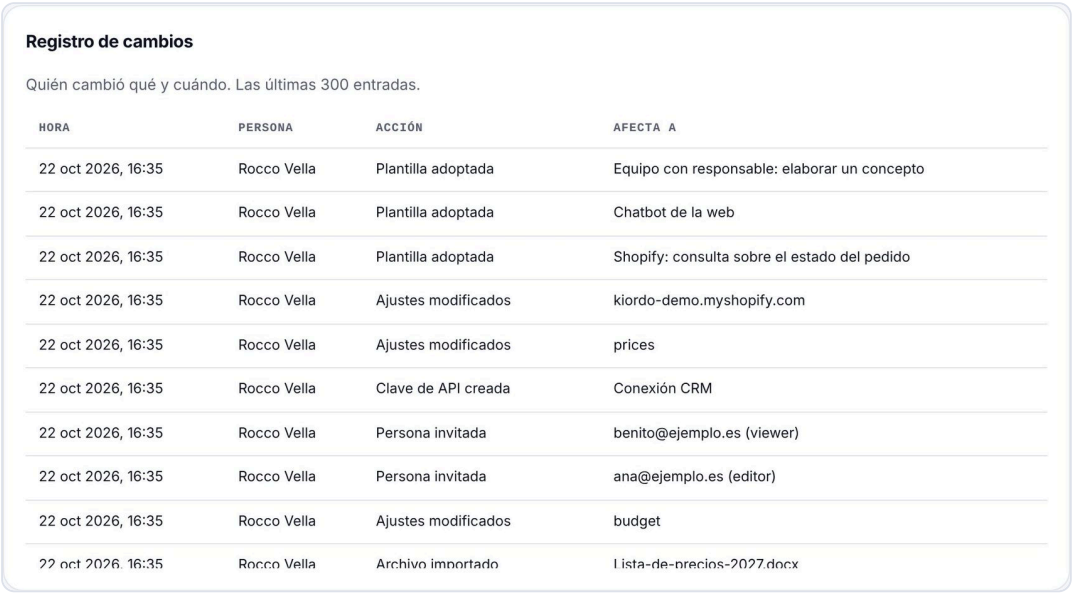


Fig. 48 · Registro de cambios con hora, persona, acción y contenido afectado

21 Suscripción y saldo de IA

Planes

PLAN	PRECIO AL MES	SALDO DE IA AL MES
Start	45 €	10 €
Team	105 €	25 €
Business	445 €	100 €
Enterprise	1.400 €	300 €

Lo que incluye cada plan además de esto figura en la página de precios (fig. 1). Valen los datos de esa página y de tu pedido.

Gestionar la suscripción

En ‹**Ajustes**›, la tarjeta **Suscripción** muestra tu plan y su estado.



Fig. 49 · Tarjeta «Suscripción»: plan Team, estado Activa

ESTADO	SIGNIFICADO
Activa	La suscripción está en vigor.
Pago pendiente	El último pago aún no ha llegado o hay una factura pendiente de pago. La IA sigue funcionando. Revisa el método de pago o transfiere el importe de la factura; los datos bancarios figuran en ella.
Pendiente de pago	Solo con pago por factura: la IA se activará en cuanto se pague la primera factura. Todas las demás funciones ya puedes usarlas.
Vencida – IA bloqueada	Solo con pago por factura: hay una factura vencida. La IA está bloqueada hasta que se reciba el pago; tu contenido se conserva.
Finalizada	La suscripción se ha cancelado o ha caducado. La IA está bloqueada en este espacio de trabajo; tu contenido se conserva.

Suscripción con Stripe

1. Haz clic en ‹**Gestionar suscripción**› (solo Admin y Propietario; los demás roles ven un aviso).
2. Se abre el **portal de cliente** de Stripe. Allí cambias el método de pago, descargas facturas, cambias de plan o cancelas.
3. Con el enlace de vuelta del portal de cliente regresas a Ajustes. Un cambio de plan o una cancelación aparece allí automáticamente en cuanto Stripe lo comunica.

Tras cada pago, KI.ordo envía la factura en PDF a la dirección de correo de tu pedido, en el idioma del pedido. Además, todas las facturas están en el portal de cliente.

Suscripción con pago por factura

Si contrataste con factura (capítulo 2), la tarjeta **Suscripción** indica «Pago por factura». En ese caso no hay portal de cliente; todo lo necesario está directamente en la tarjeta.

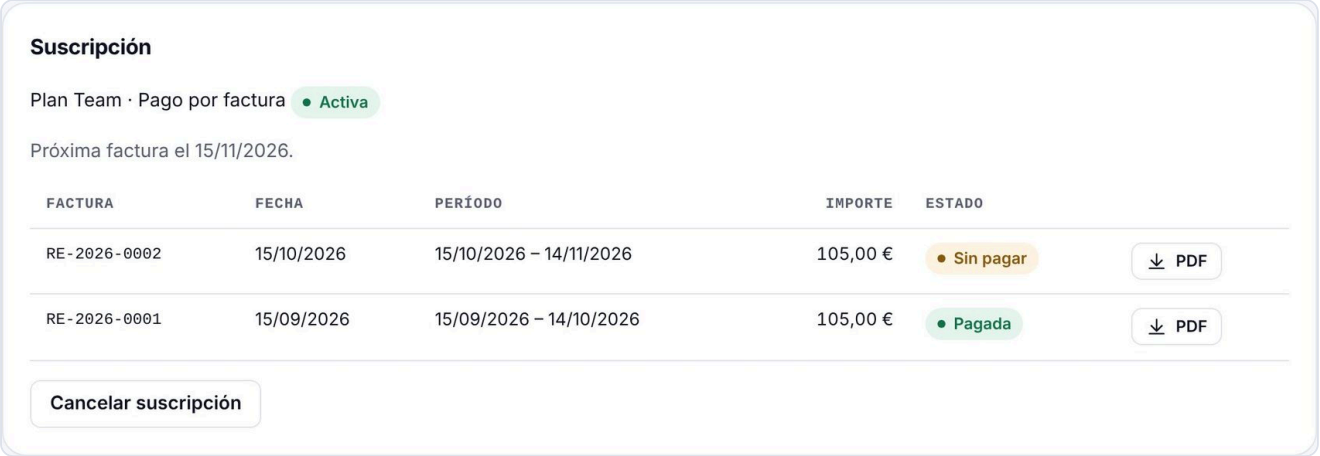


Fig. 50 · Tarjeta «Suscripción» con pago por factura, lista de facturas y «Cancelar suscripción»

- **Próxima factura:** la tarjeta indica la fecha de la próxima factura. La facturación es mensual; cada factura llega en PDF por correo, con un código QR (GiroCode) para pagar por transferencia desde la app del banco.
- **Facturas:** la tabla lista todas las facturas con número, fecha, periodo, importe y estado (**Sin pagar**, **Pagada**, **Anulada** o **Factura rectificativa**). ‹**PDF**› abre la factura. La lista la ven los Admin y Propietarios; los demás roles ven un aviso.
- **Cancelar:** ‹**Cancelar suscripción**› (solo Propietario) cancela la suscripción, tras pedir confirmación, con efecto en la fecha de la próxima factura. Hasta entonces puedes usarlo todo con normalidad; la tarjeta muestra «Cancelada con efecto el …». Después no se emiten más facturas y la IA se bloquea; tu contenido se conserva. Hasta esa fecha, ‹**Revocar cancelación**› anula la cancelación.
- El proveedor registra la recepción de tu pago. A partir de ese momento la factura pasa a **Pagada** y, si corresponde, también cambia el estado de la suscripción.

Saldo de IA

Cada plan incluye un **saldo de IA** mensual en euros. KI.ordo convierte cada uso de la IA a euros con los precios de lista de Anthropic y lo descuenta de ese saldo. La tarjeta **Saldo de IA**, en el resumen y en Ajustes, muestra «… de … consumidos este mes» y una barra: naranja a partir del 80 % y roja al 100 %.

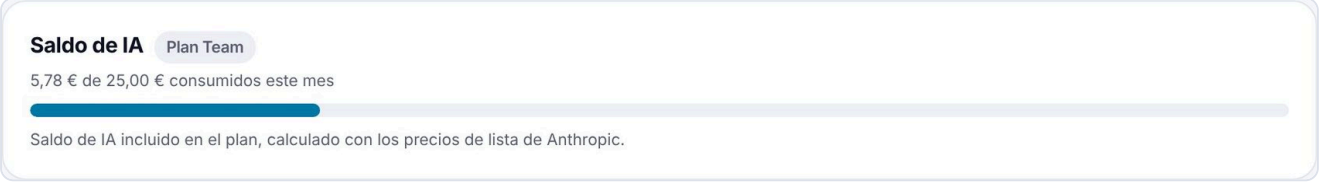


Fig. 51 · Saldo de IA en Ajustes

- **Cuando el saldo se agota**, la IA se detiene hasta final de mes: los chats, el chat web, los flujos, los proyectos y la API muestran «El saldo de IA de este mes está agotado.». Los bloques sin IA siguen funcionando.
- Con el nuevo mes natural vuelves a tener el saldo completo. El saldo no consumido no se acumula.

- Para tener más saldo, cambia a un plan mayor (Gestionar suscripción; con pago por factura, escribiendo a kontakt@kiordo.de) o pídelo al proveedor.
- Las respuestas de ejemplo no cuentan. Además, puedes fijar un **límite de tokens** en Ajustes (capítulo 20) para limitar aún más el consumo.

> **Trabajar con moderación:** para tareas sencillas, elige un modelo más pequeño; da a los agentes públicos solo las herramientas necesarias y no programes los flujos con más frecuencia de la necesaria. El resumen muestra cuánto consume cada modelo.

PARTE C

Flujos de trabajo.

Cómo se combinan las funciones en el día a día: cuatro caminos probados de la idea al resultado.

22 Del conocimiento al chat web.

Objetivo: los visitantes de tu web reciben a cualquier hora respuestas fiables sobre tus servicios. Duración: aproximadamente una hora. Atajo: crea primero el conocimiento e importa después la plantilla «Chatbot para la web con tu propio conocimiento»; trae instrucciones ya hechas y te guía en cuatro pasos hasta la integración (capítulo 11). La Academia explica el mismo camino en la lección «Configurar un chatbot para la web con tu propio conocimiento».

1. **Reunir el conocimiento** (capítulo 5): crea fuentes separadas para servicios, proceso, preguntas frecuentes y protección de datos. Comprueba cinco preguntas típicas de clientes con **Probar búsqueda**.
2. **Configurar el agente** (capítulo 6): escribe instrucciones con rol, límites y siguiente paso, pon la creatividad entre 0,2 y 0,3 y asigna las fuentes.
3. **Probar:** haz en el chat entre 10 y 15 preguntas reales, también incómodas («¿Cuánto cuesta exactamente?», «¿Sois mejores que …?»). Revisa las respuestas y las fuentes y afina las instrucciones y el conocimiento.
4. Redacta el **saludo** y guárdalo.
5. **Activar el chat web** (capítulo 11): añade la web permitida e inserta el código en tu web.
6. Completa la **política de privacidad**.
7. Escribe **preguntas iniciales** para las tres consultas más frecuentes.
8. **Hacer seguimiento:** durante la primera semana, revisa a diario las conversaciones con origen «Chat web», las **lagunas de conocimiento** y las valoraciones 👎, y completa el conocimiento.

23 Proyecto de consultoría con KI.ordo.

Objetivo: reorganizar un área de un cliente, por ejemplo compras. Conviene usar un espacio de trabajo propio para cada cliente.

1. Crea un **espacio de trabajo** para el cliente (selector arriba a la izquierda, ‹ **+ Nuevo espacio de trabajo** ›) e invita a los participantes como lectores. Cuántos espacios de trabajo incluye tu plan figura en la página de precios.
2. Rellena el **diagnóstico de procesos** con la dirección (capítulo 16). La mayor palanca marca el foco.
3. Crea la **documentación** del cliente como conocimiento: descripciones de puestos, procesos, normas.
4. Dibuja el **organigrama** de la situación actual y guárdalo; después crea con ‹ **Nuevo** › un segundo organigrama para la situación objetivo (capítulo 14).
5. Crea la **matriz de responsabilidades** con los roles del organigrama y aclara los huecos («Sin A») (capítulo 15).
6. Crea un **proyecto** con tareas; un agente redacta los borradores de las descripciones de roles y de los mensajes al equipo (capítulo 10).
7. Redacta el **manual** de los nuevos procesos con el asistente de manuales (capítulo 17).
8. Si quieres, configura un **agente interno** con el nuevo manual como conocimiento para que responda a las preguntas del personal.

24 Incorporar a una persona.

1. Invítala en ‹**Equipo**› y elige el rol adecuado: Lector para leer y chatear, Editor para colaborar.
2. Entrégale los datos de acceso personalmente.
3. La persona inicia sesión y cambia su contraseña en Ajustes. Elige el idioma abajo en la barra lateral izquierda y la apariencia en Ajustes › Apariencia.
4. Para la incorporación: en la **Academia**, los itinerarios «Fundamentos: entender la IA» y «Primeros pasos en KI.ordo» (capítulo 18) y, además, este manual, parte B, capítulos 5 a 7. Los Admin ven el progreso en «Progreso del equipo».

25 Mantenimiento periódico.

CUÁNDO	QUÉ
Cada semana	Revisar las lagunas de conocimiento, los traspasos y las valoraciones del chat web; añadir como conocimiento las preguntas sin buena respuesta. Revisar si hay errores en las últimas ejecuciones de los flujos programados.
Cada mes	Revisar el resumen: saldo de IA, tokens, costes por modelo. Si suben los costes, usar un modelo más pequeño para las tareas sencillas. Mantener al día los precios y el límite de tokens en Ajustes. Descargar una exportación y guardarla aparte. Archivar las facturas del correo, del portal de cliente o de Ajustes › Suscripción; con pago por factura, pagar las facturas pendientes.
Cuando haya cambios	Actualizar enseguida en el conocimiento los nuevos precios, servicios o normas (añadir la nueva versión, eliminar la antigua, volver a asignarla a los agentes).
Cada trimestre	Revisar el equipo: ¿quién sigue necesitando acceso? Revocar las claves de API que no se usan. Probar los flujos. Revisar el registro de cambios en busca de algo inesperado. Consultar el progreso del equipo en la Academia.

26 Solución de problemas

PROBLEMA	SOLUCIÓN
Arriba pone «IA no conectada» y en el resumen, «IA no conectada temporalmente»	La IA no está disponible en este momento y da respuestas de ejemplo. Tu contenido se conserva. Si el aviso dura mucho, escribe a kontakt@kiordo.de.
«No disponible en el acceso demo. ...»	La función está bloqueada en el acceso demo (capítulo 2). Con un plan contratado está disponible.
Iniciar demo: «Hoy ya se han iniciado varias demos desde tu conexión. ...»	Se ha alcanzado el límite diario. Vuelve a intentarlo al día siguiente o escribe a kontakt@kiordo.de.
«La IA no ha respondido: ...»	El mensaje indica el motivo. Si no es ninguno de los mensajes siguientes, espera un momento y vuelve a intentarlo; si el error persiste, envía el texto exacto a kontakt@kiordo.de.
«El saldo de IA de este mes está agotado.»	El saldo del plan se ha consumido. La IA vuelve a responder a partir del mes siguiente. Para tener más saldo, elige un plan mayor (Gestionar suscripción) o habla con el proveedor.
«La suscripción de este espacio de trabajo ha finalizado. ...»	La suscripción se canceló o no se pagó. Tu contenido se conserva. Contrata un plan en la web o escribe a kontakt@kiordo.de.
La suscripción muestra «Pago pendiente»	En Ajustes › Suscripción, haz clic en ‹**Gestionar suscripción**› y revisa el método de pago; con pago por factura, transfiere el importe pendiente. Mientras tanto, la IA sigue funcionando.
«La IA se activará en cuanto se pague la primera factura.»	Pago por factura: la primera factura todavía no figura como pagada. En cuanto se reciba el pago, la IA se pone en marcha.
«Hay una factura vencida. La IA está bloqueada hasta que se pague.»	Consulta la factura pendiente en Ajustes › Suscripción y transfiere el importe. En cuanto se reciba el pago, la IA vuelve a funcionar.
«Este enlace de confirmación ha caducado o ya se ha usado.»	Pago por factura: el enlace es válido 48 horas y una sola vez. Si hace falta, vuelve a hacer el pedido; si ya lo confirmaste, inicia sesión con el correo del pedido.
«Ya existe una cuenta con este correo electrónico. ...»	Después de un pedido: inicia sesión con esa cuenta. El pedido se asigna entonces como nuevo espacio de trabajo. Con pago por factura, inicia sesión primero en la aplicación y vuelve a hacer el pedido.
«No hay ningún pago completado para este pedido.»	El pago no se completó o el enlace está incompleto. Usa el enlace de la confirmación del pedido o escribe a kontakt@kiordo.de.
«Ya se ha creado un espacio de trabajo para este pedido. ...»	El pedido ya se ha canjeado. Inicia sesión y elige el espacio de trabajo arriba a la izquierda.
«El registro está cerrado. ...»	Las cuentas se crean al contratar un plan en la web o mediante una invitación (capítulo 19).
Inicio de sesión con cuenta de empresa: «Aún no existe ninguna cuenta con este correo electrónico. ...»	Un Admin te invita en Equipo con exactamente esa dirección de correo; después podrás entrar con la cuenta de empresa.

El agente se inventa cosas o no cita ninguna fuente	¿Tiene asignada la fuente de conocimiento adecuada? Comprueba con **Probar búsqueda** si se encuentra el pasaje. Baja la creatividad y añade a las instrucciones «Responde solo a partir del conocimiento».
El agente responde de forma demasiado larga	Indica una extensión en las instrucciones, p. ej. «cinco frases como máximo».
La condición toma la rama equivocada	Solo comprueba el resultado del paso **anterior**. Mira en el registro qué texto había ahí; usa la raíz de la palabra en lugar de la palabra completa.
Solicitud web: «Solo se permiten direcciones https.» / «Las direcciones internas están bloqueadas.»	Usa una dirección con `https://`. Por seguridad, los dispositivos de la red interna no son accesibles.
El flujo termina sin resultado	Hay una salida sin conectar. Revisa las conexiones o añade un bloque Salida.
El chat web no aparece	¿Está activado el chat en el agente? ¿La dirección en «Webs permitidas» es exacta, con https y sin barra al final? Con servidor propio: ¿es accesible desde internet?
«Demasiadas solicitudes. Espera un momento.»	Se ha alcanzado el límite por minuto (capítulo 28). Espera un minuto.
Botones en gris	Tu rol no permite esa acción (capítulo 19).
«Apenas se encontró texto en el archivo. …»	Suele ser un PDF escaneado sin reconocimiento de texto. Guárdalo con reconocimiento de texto en Vista Previa o Acrobat, o pega el texto.
El archivo no se importa	Pesa más de 20 MB, es un archivo de Word antiguo (.doc) o tiene otro formato. Guárdalo como .docx, PDF o texto.
«Dirección no encontrada. …» / «Página no accesible.»	Revisa cómo está escrita la dirección. Algunas webs bloquean las consultas automáticas; en ese caso, copia el texto de la página y pégalo.
«Se ha alcanzado el límite mensual de tokens …»	Sube el límite en Ajustes o espera a que empiece el mes.
La programación no se ha ejecutado	¿Está marcada y guardada la opción «Iniciar según programación»? Los errores aparecen en «Últimas ejecuciones». Si el servidor estaba en mantenimiento a esa hora, esa ejecución se pierde.
Equipo con responsable: «Añade al menos un miembro al equipo (rol o agente).»	En **Roles del equipo**, escribe al menos una línea «Nombre: tarea» o marca un agente.
El clasificador IA elige a menudo «otro»	Pon nombres más claros a las categorías y da ejemplos en la **Indicación para la IA**, p. ej. «Las consultas sobre facturas cuentan como Pregunta».
«El texto no es un JSON válido.»	El bloque Campo de JSON no recibe un texto JSON. Revisa en el registro el paso anterior; en un paso de IA, añade a la instrucción «Responde solo con JSON».
«Shopify no está conectado. …»	En Ajustes › Shopify, introduce la dirección de la tienda y el token de acceso y pulsa ‹**Probar conexión**›.

Shopify: no se encuentra el pedido	Resultado `"gefunden": false`: revisa el número. Si el pedido tiene más de 60 días, la app de la tienda necesita además el permiso `read_all_orders`.
«Firma de Shopify no válida.»	La clave de webhook de Ajustes › Shopify no coincide con la de Shopify. Vuelve a introducirla y guarda.
La web muestra contenido antiguo	Recarga con ⌘⇧R.

Si tienes más preguntas, escríbenos a **kontakt@kiordo.de**.

27 Accesibilidad.

KI.ordo está diseñado y probado según las pautas WCAG 2.1, nivel AA (automáticamente con axe-core y además con el teclado, con un zoom del 200 % y a 320 píxeles de ancho). La declaración de accesibilidad está en la web, en **Accesibilidad**, en el pie de cada página.

ÁMBITO	CÓMO FUNCIONA
Teclado	Todo se maneja con Tab, Mayús + Tab, Intro, la barra espaciadora y Esc. El foco está claramente remarcado.
Saltar al contenido	Primera parada de Tab en cada página; se salta la navegación.
Lectores de pantalla (p. ej. VoiceOver)	Los títulos, las zonas, las etiquetas y los mensajes de estado están marcados. Las respuestas del chat se leen en voz alta en cuanto están completas. El gráfico de uso está disponible también como tabla.
Editor de flujos	Llega a los bloques con Tab, muévelos con las teclas de flecha y elige las conexiones en **Siguiente paso**. La hora de la programación se elige con dos listas desplegables.
Pestañas (p. ej. Añadir conocimiento)	Cambia con las flechas izquierda y derecha; Tab salta al contenido.
Tablero del proyecto	Mueve las tarjetas con los botones ‹ y › en lugar de arrastrarlas.
Academia	Las barras de progreso anuncian su valor también a los lectores de pantalla. Las preguntas del cuestionario son grupos de botones de opción; tras «Comprobar respuestas» se anuncia el resultado.
Apariencia	Claro, Oscuro o Automático; contraste mínimo de 4,5 : 1. Con «Reducir movimiento» (Ajustes del Sistema › Accesibilidad › Pantalla) desaparecen las animaciones.
Ampliar	Con ⌘ + hasta el 200 % sin pérdida de contenido; también se puede usar en el móvil.

Limitación conocida: las líneas de conexión del editor de flujos son un gráfico; para los lectores de pantalla vale la lista **Siguiente paso** de las propiedades.

28 Valores y límites

VALOR	LÍMITE
Contraseña	mínimo 10 caracteres
Validez de una sesión	14 días
Archivo para el conocimiento	PDF, DOCX, TXT, MD, CSV, JSON, HTML; hasta 20 MB
Página web / sitemap	una página o hasta 50 páginas por sitemap
Tamaño de sección en el conocimiento	unos 900 caracteres, con 150 caracteres de solapamiento
Secciones de conocimiento por respuesta del agente	hasta 4
Historial de conversación que conoce un agente	últimos 20 mensajes (chat web: 10)
Instrucciones de un agente	hasta 20.000 caracteres
Mensaje en el chat / en el chat web	hasta 8.000 / 2.000 caracteres
Pasos por ejecución de un flujo	máximo 40
Categorías de un clasificador IA	hasta 8, más «otro»
Flujos anidados (Iniciar flujo)	máximo 3 niveles
Programación	de cada hora a semanal, comprobación cada 30 segundos
Ejecuciones en la lista de cada flujo	últimas 30
Preguntas iniciales por agente	hasta 4, de 120 caracteres cada una
Rondas de herramientas por respuesta	hasta 6
Formulario de traspaso en el chat web	5 solicitudes por minuto y visitante
Bloques / conexiones por flujo	hasta 60 / 120
Solicitud web	solo https, 10 segundos, respuesta de hasta 20.000 caracteres
Chat web por visitante	20 mensajes por minuto
API y webhooks	60 llamadas por minuto
MCP	120 llamadas por minuto
Intentos de inicio de sesión	20 por minuto
Saldo de IA al mes	Start 10 €, Team 25 €, Business 100 €, Enterprise 300 €
Shopify: pedidos por correo electrónico / buscar productos	los últimos 5 pedidos / hasta 5 productos
Marca propia	nombre de hasta 40 caracteres, logo de hasta 200 KB

Equipo con responsable	hasta 6 miembros (roles y agentes), de 1 a 6 pasos
Plantillas	56 (50 flujos, 6 agentes) en 8 áreas
Academia	6 itinerarios, 28 lecciones; cuestionarios de 4 preguntas, superados con 3 correctas
Acceso demo	24 horas; archivos y textos de hasta unos 2 MB
Enlace de confirmación del pedido con factura	48 horas, de un solo uso
Idiomas de la aplicación	alemán, inglés, italiano, francés, español

29 Glosario.

TÉRMINO	EXPLICACIÓN
Academia	Área de aprendizaje de KI.ordo con itinerarios, lecciones, ejercicios y cuestionarios; progreso por persona.
Acceso demo	Espacio de trabajo con contenido de ejemplo para probar KI.ordo, iniciado con «Iniciar demo» en la página de precios; válido 24 horas, con respuestas de ejemplo y funciones bloqueadas, y eliminado después.
Agente	Asistente de IA con instrucciones, modelo y conocimiento asignado.
Bloque	Un paso dentro de un flujo.
Chat web (widget)	Ventana de chat de un agente en una web externa.
Clasificador IA	Bloque que, con IA, asigna un texto a una de varias categorías y se bifurca en consecuencia.
Claude	Modelo de IA de Anthropic que escribe las respuestas en KI.ordo.
Clave de API	Código de acceso con el que otros programas llaman a KI.ordo. Empieza por `ordo_`. No hay que confundirla con el acceso a Claude, que configura el proveedor.
Creatividad	Lo libremente que redacta un agente, de 0 (preciso) a 1 (libre). Término técnico: temperatura.
Cuenta de empresa (SSO)	Inicio de sesión con la cuenta de tu empresa en Microsoft o Google en lugar de con contraseña, si el proveedor lo ha configurado.
Equipo con responsable	Bloque en el que un responsable de IA reparte un encargo entre roles o agentes y une los resultados.
Espacio de trabajo	Área cerrada con su propio contenido y su propio equipo.
Flujo	Secuencia de bloques que convierte un texto de entrada en un resultado.
Fuente / fuente de conocimiento	Un texto del conocimiento, p. ej. «Preguntas frecuentes».
GiroCode	Código QR de la factura con el que rellenas la transferencia en la app del banco.
Herramienta	Capacidad de un agente para consultar o activar algo por sí mismo mientras responde.
Instrucciones	Texto fijo que define el rol, la tarea y los límites de un agente.
Itinerario	Serie de lecciones sobre un tema en la Academia, que termina con un cuestionario.
Laguna de conocimiento	Pregunta para la que un agente no encontró nada en su conocimiento.
Lección	Unidad breve de aprendizaje de la Academia con explicación y ejercicio «Pruébalo ahora».
Límite de tokens	Tope mensual de uso de la IA en un espacio de trabajo.
Marca propia (White Label)	Nombre, color y logo propios en lugar de «KI.ordo»; en el plan Enterprise.

Marcador	Expresión como `{{last}}` o `{{datum}}` que KI.ordo sustituye por un texto al ejecutar el flujo.
MCP	Model Context Protocol: estándar con el que Claude, Claude Code y otros programas de IA usan como herramientas los agentes, flujos y conocimiento de KI.ordo.
Pedir con factura	Contratación de un plan para empresas desde la web, pagada por transferencia en lugar de con Stripe. Se confirma mediante un enlace enviado por correo.
Plan	Start, Team, Business o Enterprise; define el alcance y el saldo de IA.
Plantilla	Agente o flujo ya hecho que se importa con un clic.
Portal de cliente	Página de Stripe para el método de pago, las facturas, el cambio de plan y la cancelación.
Programación	Ajuste que inicia un flujo automáticamente con regularidad.
RACI	Responsible, Accountable, Consulted, Informed: ejecutar, responder del resultado, ser consultado, ser informado.
Respuesta de ejemplo	Respuesta marcada como tal y generada sin IA real, por ejemplo en el acceso demo o cuando la IA no está conectada.
Saldo de IA	Importe en euros incluido cada mes en el plan para el uso de la IA, calculado con los precios de lista de Anthropic.
Shopify	Sistema de tienda online; KI.ordo lee pedidos y productos con el bloque «Shopify».
Stripe	Proveedor de pagos con el que se contratan y pagan los planes.
Suscripción	Contrato en curso para un plan, pagado con Stripe o por factura.
Token	Unidad de facturación de la IA; unos cuatro caracteres de texto.
Traspaso	Petición de un visitante de la web para que le responda una persona.
Webhook	Dirección de internet secreta cuya llamada inicia un flujo.

Más de 350 términos sobre IA, agentes, datos, seguridad y organización se explican en el **Glosario** de la web, en Recursos › Glosario, con buscador y una página propia para cada término.